



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΙΔΡΥΜΑ ΜΙΧΑΛΗΣ ΚΑΚΟΓΙΑΝΝΗΣ
Πειραιώς 206, 17778 Αθήνα τηλ: +30 210-3418550 fax: +30 210 3418570 www.mcf.gr

**ΠΡΑΞΗ: «ΑΡΧΑΙΟ ΔΡΑΜΑ: ΕΠΙΡΡΟΕΣ ΚΑΙ ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ
ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΕΙΣ»**
ΚΩΔΙΚΟΣ MIS: 374753

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 2/2015
ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ

CPV : 55110000, 60172000, 60400000

Συνολικός προϋπολογισμός: 23.000,00 € μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ
Κριτήριο επιλογής αναδόχου: η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη
προσφορά
Διάρκεια σύμβασης: ένας μήνας
Ημερομηνία Διενέργειας Διαγωνισμού: 5/5/2015

Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών: 5/5/2015

Ημερομηνία δημοσίευσης στο ΦΕΚ 3/4/2015

Ημερομηνία δημοσίευσης στον τύπο 3/4/2015, 4/4/2015

ΑΘΗΝΑ 2015

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Άρθρο 1. Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού – Θεσμικό πλαίσιο	4
Άρθρο 2. Αντικείμενο Διαγωνισμού	4
Άρθρο 3. Χρόνος – Τόπος - Τρόπος παροχής υπηρεσιών και χρόνος παραλαβής	5
Άρθρο 4. Στοιχεία Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης	6
Άρθρο 5. Ενημέρωση ενδιαφερομένων – παραλαβή Διακήρυξης	6
Άρθρο 6. Προϋπολογισμός – Νόμισμα - Χρηματοδότηση – Τρόπος πληρωμής	7
Άρθρο 7. Εγγυήσεις	7
Άρθρο 8. Δικαιούμενοι Συμμετοχής	8
Άρθρο 9. Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής – Λόγοι Αποκλεισμού	8
Άρθρο 10. Προθεσμία, Τρόπος και Τόπος υποβολής προσφορών - Διάρκεια Ισχύος προσφορών	10
Άρθρο 11. Τρόπος σύνταξης και περιεχόμενα προσφοράς	11
Άρθρο 12. Περιεχόμενα κυρίως φακέλου προσφοράς- Δικαιολογητικά συμμετοχής	12
Άρθρο 13. Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς	16
Άρθρο 14. Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς	17
Άρθρο 15. Διαδικασία Αποσφράγισης και Αξιολόγησης Προσφορών– Επιλογή πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς	18
ΑΡΘΡΟ 16 Κριτήρια Αξιολόγησης και βαθμολόγηση τεχνικών προσφορών	20
ΑΡΘΡΟ 17 Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά	21
Άρθρο 18. Διαδικασία Κατακύρωσης	21
Άρθρο 19. Ενστάσεις-Διοικητικές προσφυγές	27
Άρθρο 20. Ακύρωση - Ματαίωση Διαγωνισμού	28
Άρθρο 21. Υπογραφή Σύμβασης – Επιστροφή Εγγυητικών Επιστολών Συμμετοχής	28
Άρθρο 22. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης	29
Άρθρο 23. Όροι Εκτέλεσης σύμβασης	29
Άρθρο 24. Γλώσσα Διενέργειας Διαγωνισμού - Τρόπος Κοινοποίησης	30
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'. ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΜΕΛΕΤΩΝ, ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ ΤΟΥ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ «ΙΔΡΥΜΑ ΜΙΧΑΛΗΣ ΚΑΚΟΓΙΑΝΝΗΣ»	31
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'. ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	49
ΑΡΘΡΟ 1. Αντικείμενο της σύμβασης	49
ΑΡΘΡΟ 2. Λοιπές Υποχρεώσεις Αναδόχου	50
ΑΡΘΡΟ 3. Τίμημα	51
ΑΡΘΡΟ 4. Εγγυητικές Επιστολές	51
ΑΡΘΡΟ 5. Διάρκεια Σύμβασης	52
ΑΡΘΡΟ 6. Ποσοτική και Ποιοτική Παραλαβή	52
ΑΡΘΡΟ 7. Τόπος, Τρόπος και χρόνος Παροχής των Υπηρεσιών - Ποινικές Ρήτρες	52
ΑΡΘΡΟ 8. Παραλαβή Υπηρεσιών - Προθεσμίες	53
ΑΡΘΡΟ 9. Τρόπος και Χρόνος Πληρωμής- Δικαιολογητικά	54
ΑΡΘΡΟ 10. Απαγόρευση Υποκατάστασης	54
ΑΡΘΡΟ 11. Ανωτέρα Βία	54
ΑΡΘΡΟ 12. Εμπιστευτικότητα	54
ΑΡΘΡΟ 13. Αντίκλητος	55
ΑΡΘΡΟ 14. Γλώσσα Επικοινωνίας	55
ΑΡΘΡΟ 15. Δωσιδικία - Εφαρμοστέο Δίκαιο	55

ΆΡΘΡΟ 16. Γενικοί Όροι	55
ΆΡΘΡΟ 17. Τροποποίηση όρων της σύμβασης	55
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΈΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	- 1 -
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	- 2 -
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε' ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	- 3 -

Άρθρο 1. Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού - Θεσμικό πλαίσιο

Ο παρών δημόσιος ανοικτός τακτικός διαγωνισμός διενεργείται βάση τις διατάξεις του Εσωτερικού Κανονισμού προμηθειών, μελετών, υπηρεσιών και έργων του κοινωφελούς Ιδρύματος με την επωνυμία «Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης» ο οποίος έχει εγκριθεί με την από 8/2/2010 απόφαση του διοικητικού συμβουλίου του Ιδρύματος και ο οποίος αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας (**Παράρτημα Α**).

Κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Ο παρών διαγωνισμός διέπεται από τις γενικές αρχές της μη νόθευσης του ελεύθερου ανταγωνισμού, της διαφάνειας και της παροχής ίσων ευκαιριών σε όλους τους ενδιαφερόμενους, καθώς και τις ειδικότερες διατάξεις της παρούσας. Ισχύουν επίσης οι ακόλουθες διατάξεις όπως έχουν τροποποιηθεί:

- το Π.Δ. ΦΕΚ/Β347/17.02.2004 έγκρισης της σύστασης του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης, όπως αυτό τροποποιήθηκε με το Προεδρικό Διάταγμα της 9ης Απριλίου 2014 (ΦΕΚ 1006/22.4.2014), καθώς επίσης και το άρθρο 27 του ν. 3259/2004 και το ν. 1610/1986,
- το άρθρο 25 του Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ Α/267),
- ο Ν. 4281/2014 (Α160) Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας οργανωτικά θέματα του Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις, άρθρο 157 «Εγγυήσεις»
- ο Ν. 4320/2015 (Α 29) άρθρο 37
- το ΠΔ 118/2007 Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου (Α 150), το οποίο εφαρμόζεται αναλογικά
- ο Ν. 3548/2007 (Α 68) Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις, όπως τροποποιημένος ισχύει σήμερα
- οι λοιπές ισχύουσες διατάξεις σχετικά με τις δημόσιες προμήθειες, όπως εν προκειμένω και σύμφωνα με την φύση του έργου δύνανται να εφαρμοστούν αναλογικά ή συμπληρωματικά και όπου στην παρούσα γίνεται ρητή αναφορά σε αυτές, δεδομένου ότι το αντικείμενο του έργου αφορά σε παροχή υπηρεσιών και όχι σε προμήθεια αγαθών.

Η προκηρυσσόμενη σύμβαση αποτελεί μέρος της Πράξης «ΑΡΧΑΙΟ ΔΡΑΜΑ: ΕΠΙΡΡΟΕΣ ΚΑΙ ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΕΙΣ» η οποία συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (Ε.Τ.Π.Α.) και από το Ελληνικό Δημόσιο μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.) και συγκεκριμένα την ΣΑΕ 014/8 με ενάρθμο 2012ΣΕΟ1480033 στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ε.Π. Αττική». Ο σχετικός κωδικός ΜΙΣ είναι 374753.

Άρθρο 2. Αντικείμενο Διαγωνισμού

1. Το αντικείμενο του διαγωνισμού αφορά στην παροχή υπηρεσιών μεταφορών και φιλοξενίας στα πλαίσια της διοργάνωσης «Αρχαίο Δράμα: επιρροές και σύγχρονες προσεγγίσεις» κατά την περίοδο 1-30 Ιουνίου 2015, σύμφωνα με τα παρακάτω:

Α. ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ

Προμήθεια 14 αεροπορικών εισιτηρίων από Ελσίνκι προς Αθήνα μετ' επιστροφής. Οι ακριβείς ημερομηνίες για κάθε εισιτήριο θα γνωστοποιηθούν στον Ανάδοχο με την ανάθεση της σύμβασης.

Όλες οι πτήσεις θα είναι με αεροπορικές εταιρείες που είναι μέλη της ΙΑΤΑ και θα είναι απευθείας πτήσεις για Αθήνα (και στην επιστροφή, απευθείας προς τον τελικό προορισμό). Εάν δεν υπάρχουν απευθείας πτήσεις, θα επιλεγούν οι πτήσεις με τους λιγότερους δυνατούς ενδιάμεσους σταθμούς και το μικρότερο χρόνο αναμονής μεταξύ διαδοχικών πτήσεων. Επίσης, είναι επιθυμητή η μέγιστη δυνατή ευελιξία σε αλλαγές κρατήσεων.

Ελάχιστο αποδεκτό βάρος αποσκευών χωρίς επιπλέον χρέωση: 15 kgr.

Οι ακριβείς λεπτομέρειες των ταξιδιών των καλεσμένων θα προκύψουν ύστερα από συνεννόηση και συνεργασία του αναδόχου με τους αρμόδιους της φιλοξενίας εκ μέρους του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης.

Β. ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑ

B.1 90 διανυκτερεύσεις σε μονόκλινα δωμάτια με πρωινό (90 νύκτες X 1 άτομο), στο διάστημα από 1 έως 30 Ιουνίου 2015, σε ξενοδοχεία τουλάχιστον τεσσάρων αστέρων, σε ακτίνα όχι μεγαλύτερη από 3,5 χιλιόμετρα, μετρούμενα σε ευθεία γραμμή πάνω στο χάρτη, από το Πολιτιστικό Κέντρο Μιχάλης Κακογιάννης επί της οδού Πειραιώς 206 στον Ταύρο. Η διάρκεια παραμονής των προσκεκλημένων θα κυμαίνεται από 10 έως 20 ημέρες.

B.2 60 διανυκτερεύσεις σε δίκλινα δωμάτια με πρωινό (60 νύκτες X 2 άτομα), στο διάστημα από 1 έως 30 Ιουνίου 2015, σε ξενοδοχεία τουλάχιστον τεσσάρων αστέρων, σε ακτίνα όχι μεγαλύτερη από 3,5 χιλιόμετρα, μετρούμενα σε ευθεία γραμμή πάνω στο χάρτη, από το Πολιτιστικό Κέντρο Μιχάλης Κακογιάννης επί της οδού Πειραιώς 206 στον Ταύρο. Η διάρκεια παραμονής των προσκεκλημένων θα κυμαίνεται από 10 έως 20 ημέρες.

Τουλάχιστον το 25% των προσφερομένων διανυκτερεύσεων θα πρέπει να είναι σε ξενοδοχεία πλήρως εξοπλισμένα (ράμπες, κατάλληλοι ανελκυστήρες, WC) για την προσβασιμότητα και φιλοξενία ΑΜΕΑ.

Γ. ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΝΤΟΣ ΑΘΗΝΩΝ

- Μεταφορές 14 ατόμων από το αεροδρόμιο προς το ξενοδοχείο τις ημέρες άφιξης και προς το αεροδρόμιο τις ημέρες αναχώρησης.

- Μια ημερήσια μεταφορά 14 ατόμων από το ξενοδοχείο προς το Ι.Μ.Κ. και επιστροφή, σε καθημερινή βάση για 15 ημέρες εντός του Ιουνίου 2015, για την υλοποίηση του προγράμματος (προετοιμασία - δοκιμές - σεμινάρια και παραστάσεις), σύμφωνα με αναλυτικό χρονοδιάγραμμα που θα δοθεί στον Ανάδοχο 15 ημέρες πριν την άφιξη όλων των ατόμων.

2. Οι υπό ανάθεση υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων :

- CPV : 55110000 (υπηρεσίες ξενοδοχειακών καταλυμάτων)
- CPV : 60172000 (ενοίκιαση λεωφορείων και πούλμαν με οδηγό)
- CPV: 60400000 (υπηρεσίες αεροπορικών μεταφορών)

Άρθρο 3. Χρόνος - Τόπος - Τρόπος παροχής υπηρεσιών και χρόνος παραλαβής

Ο χρόνος, ο τόπος και τρόπος παροχής των υπηρεσιών που περιγράφονται στο άρθρο 2 της παρούσας, καθώς και ο χρόνος παραλαβής τους, ορίζονται αναλυτικά στο συνημμένο σχέδιο της σύμβασης που θα υπογραφεί μεταξύ του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης και του Αναδόχου (Παράρτημα Β της παρούσας), ιδίως στα άρθρα 1, 2, 5, 6 και 7 αυτής. Το σύνολο των υπηρεσιών της σύμβασης θα έχει παραδοθεί εντός 6 μηνών από την υπογραφή της.

Άρθρο 4. Στοιχεία Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης

Τα στοιχεία επικοινωνίας του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης παρουσιάζονται συνοπτικά στον πίνακα που ακολουθεί.

Οργανισμός Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης	Υπόψη Μεταξίας Τσιρταβή Αντιπροέδρου Δ.Σ. και Διευθύνουσας Συμβούλου
Διεύθυνση Πειραιώς 206	Ταχυδρομικός Κώδικας 17778
Τοποθεσία / Πόλη Αθήνα	Χώρα Ελλάδα
Τηλέφωνο +30 210 3418550	Τηλεομοιοτυπία (Φαξ) +30 210 3418570
Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) info@mcf.gr	Διεύθυνση Internet (URL) www.mcf.gr

Στην ανωτέρω διεύθυνση:

- αποστέλλονται / υποβάλλονται οι προσφορές/αλληλογραφία των διαγωνιζομένων,
- παρέχεται το έντυπο υλικό του διαγωνισμού,
- παρέχονται πρόσθετες πληροφορίες,
- υποβάλλονται προσφυγές, ένδικα μέσα.

Σε κάθε αλληλογραφία θα πρέπει να αναγράφεται ο αριθμός και ο τίτλος της Διακήρυξης.

Άρθρο 5. Ενημέρωση ενδιαφερομένων - παραλαβή Διακήρυξης

1. Η παρούσα Διακήρυξη διατίθεται στους ενδιαφερόμενους δωρεάν από τα γραφεία του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης, στη διεύθυνση που αναφέρεται στο άρθρο 4 της παρούσας, Δευτέρα έως Παρασκευή και ώρες 09:00 – 14:00 μετά από κατάθεση στο πρωτόκολλο του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης έγγραφης αίτησης υπογραφόμενης από τον νόμιμο εκπρόσωπο του ενδιαφερόμενου, στην οποία αναφέρονται τα στοιχεία του ατόμου ή του ταχυμεταφορέα (courier) που εξουσιοδοτείται να την παραλάβει. Στην αίτηση αυτή δηλώνεται επίσης ο αριθμός τηλεομοιοτυπίας μέσω του οποίου αποδέχεται ο ενδιαφερόμενος να ενημερώνεται από το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης για οτιδήποτε έχει σχέση με τη διαδικασία του διαγωνισμού μέχρι την ολοκλήρωσή του. Σε περίπτωση παραλαβής της Διακήρυξης μέσω ταχυμεταφορέα (courier), το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης δε φέρει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και ορθή παράδοσή της.

Σε κάθε ενδιαφερόμενο διατίθεται μόνο ένα (1) αντίτυπο.

2. Οι παραλήπτες της παρούσας Διακήρυξης υποχρεούνται άμεσα να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το αναφέρουν εγγράφως στο Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης και να ζητήσουν νέο, πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας της παραληφθείσας Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

3. Η παρούσα Διακήρυξη διατίθεται και ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης <http://www.mcf.gr>.

4. Οι υποψήφιοι μπορούν να ζητούν εγγράφως διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας από το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης μέχρι το αργότερο τις 21/4/2015. Αυτές παρέχονται εγγράφως το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, εφόσον έχουν ζητηθεί εμπρόθεσμα.

Από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας και μέχρι έξι (6) μέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα www.mcf.gr όλες οι ενδεχόμενες ερωτήσεις των ενδιαφερομένων, συνοδευόμενες από όλες τις απαντήσεις - διευκρινίσεις του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης, θα αποτελούν δε αναπόσπαστο μέρος της παρούσας. Επίσης θα κοινοποιούνται με τηλεομοιοτυπία σε όλους τους ενδιαφερομένους που παρέλαβαν την παρούσα Διακήρυξη. Μετά την υποβολή των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της προκήρυξης από τους υποψήφιους δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται προς το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης. Δεν επιτρέπεται η παροχή προφορικών διευκρινίσεων.

Επ' αυτών καθώς και επί των σχετικών απαντήσεων - διευκρινίσεων θα ενημερώνεται αμέσως η Επιτροπή Αξιολόγησης του άρθρου 15 παρ. 1 της παρούσας.

Οι παρεχόμενες απαντήσεις - διευκρινίσεις σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται να τροποποιούν ουσιαστικά το περιεχόμενο και τους όρους της παρούσας.

Άρθρο 6. Προϋπολογισμός - Νόμισμα - Χρηματοδότηση - Τρόπος πληρωμής

1. Ο συνολικός προϋπολογισμός των υπηρεσιών που θα αναλάβει να παράσχει ο ανάδοχος του παρόντος διαγωνισμού συμπεριλαμβανομένης της αμοιβής του, ανέρχεται κατ' ανώτατο όριο στο ποσό των 23.000,00 € μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

2. Οι προσφερόμενες από τους συμμετέχοντες τιμές σύμφωνα με το άρθρο 14 και το Παράρτημα Γ' της παρούσας αναγράφονται επί ποινή αποκλεισμού σε ευρώ .

3. Η προκηρυσσόμενη σύμβαση, αποτελεί μέρος της Πράξης «ΑΡΧΑΙΟ ΔΡΑΜΑ: ΕΠΙΠΡΟΕΣ ΚΑΙ ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΕΙΣ», η οποία συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (Ε.Τ.Π.Α.) και από το Ελληνικό Δημόσιο μέσω του Προγράμματος Δημοσιών Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.) και συγκεκριμένα την ΣΑΕ 014/8 με ενάρθρο 2012ΣΕ01480033 στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ε.Π. Αττική».

4. Η πληρωμή του Αναδόχου γίνεται σύμφωνα με τα αναλυτικά οριζόμενα στο συνημμένο σχέδιο σύμβασης μεταξύ του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης και του Αναδόχου (Παράρτημα Β της παρούσας) και ιδίως στο άρθρο 9 αυτού.

5. Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 4 3548,ΦΕΚ Α 68/20.3.2007, οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης στον τοπικό τύπο, τα κηρύκεια και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας, αρχικής και επαναληπτικής, θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από τον ανάδοχο με τη διαδικασία, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών. Η αρχική δημοσίευση της περίληψης της παρούσας στον τοπικό τύπο, κοστίζει 360 ευρώ, πλέον ΦΠΑ.

Άρθρο 7. Εγγυήσεις

Οι εγγυήσεις που απαιτούνται στον παρόντα διαγωνισμό είναι οι εξής :

- Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής, σύμφωνα με τα αναλυτικά οριζόμενα στο άρθρο 12 της παρούσας και
- Εγγυητική Επιστολή καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικά οριζόμενα στο άρθρο 21 και στο συνημμένο σχέδιο σύμβασης (άρθρο 4) μεταξύ του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης και Αναδόχου (Παράρτημα Β) της παρούσας.

Άρθρο 8. Δικαιούμενοι Συμμετοχής

1. Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν : (α) Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα που έχουν νόμιμα συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία ενός από τα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή τα κράτη μέλη του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή τα κράτη μέλη που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων (G.P.A.) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ 139/Α), ή τρίτες χώρες που έχουν συνάψει συμφωνίες σύνδεσης με την Ε.Ε. και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την έδρα τους στο εσωτερικό ενός από τα παραπάνω κράτη, (β) Ενώσεις προσώπων των παραπάνω υπό (α) προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά. Τα μέλη των ενώσεων θα πρέπει να ανήκουν στα πρόσωπα της ως άνω περίπτωσης (α). Οι ενώσεις δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά, όμως σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης σε αυτές υποχρεούνται να περιβληθούν είτε τη μορφή της Κοινοπραξίας του Κ.Β.Σ., συσταθείσας δια συμβολαιογραφικού εγγράφου, είτε τη μορφή εταιρείας του εμπορικού δικαίου, συσταθείσας σύμφωνα με τον Εμπορικό Νόμο.
2. Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται έναντι του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης αλληλεγγύως και εις ολόκληρο για την παροχή των υπηρεσιών. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της σύμβασης, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 7 του Π.Δ. 118/2007.
3. Κάθε υποψήφιος (φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ένωση) μπορεί να συμμετέχει στο Διαγωνισμό είτε μεμονωμένα με μία μόνο προσφορά είτε ως μέλος μίας και μόνο κοινοπραξίας ή ένωσης.

Άρθρο 9. Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής – Λόγοι Αποκλεισμού

Α. ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Αποκλείονται από τη διαδικασία όσοι δεν πληρούν τα κριτήρια των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 45 της Οδηγίας 2004/18, και συγκεκριμένα εάν:

1. υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος των προσφερόντων, για έναν ή περισσότερους λόγους που απαριθμούνται κατωτέρω:

- α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,
- β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/742/ΚΕΠΙΑ του Συμβουλίου,
- γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
- δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

2. α) τελούν υπό πτώχευση ή έχει κινηθεί σε βάρος τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση,
- β) τελούν υπό Διαδικασία εξυγίανσης των άρθρων 99 επ. του ν. 3588/2007 (Α' 153) όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν ή υπό διαδικασία θέσης σε Διαδικασία εξυγίανσης,

γ) τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) ή, επίσης, τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) ,

δ) τελούν υπό ειδική εκκαθάριση του άρθρου 106ια του ν. 3588/2007 (Α' 153) όπως έχει προστεθεί, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) ή, επίσης, τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης ειδικής εκκαθάρισης του ανωτέρω νομοθετήματος ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα),

ε) τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση ή υπό διαδικασία αναγκαστικής διαχείρισης,

στ) δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής τους όσο και του ελληνικού δικαίου,

ζ) δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής τους όσο και του ελληνικού δικαίου,

η) υποβάλουν σοβαρές ψευδείς δηλώσεις κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται από την παρούσα ή δεν έχουν παράσχει τις πληροφορίες αυτές.

Β. ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΕ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ, ΕΙΔΙΚΟ ΣΗΜΑ Ε.Ο.Τ.

Αποκλείονται, επίσης, από τη διαδικασία τα πρόσωπα που δεν ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της παρούσας και δεν είναι εγγεγραμμένα στο οικείο εμπορικό και βιομηχανικό επιμελητήριο του κράτους έδρας ή εγκατάστασής τους.

Αποκλείονται, επίσης, όσοι δεν διαθέτουν Ειδικό Σήμα Λειτουργίας που χορηγεί ο Ε.Ο.Τ., ή σχετική άδεια που χορηγεί η αντίστοιχη αρχή στον τόπο όπου έχουν την έδρα τους.

Γ. ΛΟΙΠΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Αποκλείονται, επίσης, από τη διαδικασία: προσφέροντες/επιχειρήσεις που σχετίζονται με προσφέροντες, οι οποίοι/οι οποίες έχουν παράσχει συμβουλές στο Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης ή έχουν εμπλακεί με οποιονδήποτε τρόπο στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της προκηρυσσόμενης σύμβασης (π.χ. στη σύνταξη της σχετικής μελέτης ή των τεχνικών προδιαγραφών) και εξ αυτού του λόγου διαπιστώνεται στρέβλωση του ανταγωνισμού ή/και μη τήρηση της αρχής της ίσης μεταχείρισης.

Δ. ΕΝΩΣΕΙΣ

Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς από ενώσεις, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού των σημείων Α), Β) και Γ) του παρόντος άρθρου ισχύουν για καθένα από τα μέλη της ένωσης. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για ένα μόνο μέλος ένωσης, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

Ε.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων επικαλείται τη δυνατότητα άλλων φορέων που δεν μετέχουν ένωσης με αυτόν σχετικά με την εκπλήρωση των ελάχιστων προϋποθέσεων οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας, επαγγελματικής και τεχνικής ικανότητας που αναφέρονται κατωτέρω στην παρούσα, αποκλείεται όταν ένας ή περισσότεροι εκ των παραπάνω λόγων αποκλεισμού των σημείων Α), Β) και Γ) του παρόντος άρθρου συντρέχουν στο πρόσωπο του τρίτου φορέα.

ΣΤ. ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν επίσης να πληρούν τα ακόλουθα ελάχιστα επίπεδα όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική τους επάρκεια, τις επαγγελματικές και τεχνικές τους γνώσεις ή ικανότητες:

1. Αναγκαίες ελάχιστες απαιτήσεις οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας:

Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του προσφέροντα θα πρέπει να υπερβαίνει κατά τα τρία (3) προηγούμενα του έτους του διαγωνισμού έτη (2012, 2013, 2014), ή, αν λειτουργεί ή ασκεί την σχετική με το αντικείμενο της παρούσας δραστηριότητα για μικρότερο χρονικό διάστημα για το διάστημα αυτό, το 100% του προϋπολογισμού του διαγωνισμού. Σε περίπτωση ενώσεως προσώπων που υποβάλουν κοινή προσφορά είναι αποδεκτή η άθροιση της οικονομικής επάρκειας των μελών της.

2. Αναγκαίες ελάχιστες απαιτήσεις επαγγελματικής και τεχνικής ικανότητας:

- Οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να έχουν παράσχει επιτυχώς όμοιες με τις προκηρυσσόμενες υπηρεσίες (μεταφορών και φιλοξενίας) στα πλαίσια τουλάχιστον μίας (1) ενιαίας διοργάνωσης. Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση προσώπων είναι αποδεκτή η άθροιση της επαγγελματικής δραστηριότητας των μελών της.

Άρθρο 10. Προθεσμία, Τρόπος και Τόπος υποβολής προσφορών - Διάρκεια Ισχύος προσφορών

1. Η προθεσμία υποβολής προσφορών, σύμφωνα με το άρ.10 του ΠΔ 118/2007, δεν μπορεί να είναι μικρότερη των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης στο ΦΕΚ, που είναι η 3^η Απριλίου 2015. Συγκεκριμένα, η προθεσμία υποβολής προσφορών λήγει την 5.5.2015 και ώρα 11.00 π.μ. Γίνονται δεκτές οι προσφορές που είτε κατατίθενται στο πρωτόκολλο του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης στη διεύθυνση του άρθρου 4 της παρούσας, είτε αποστέλλονται στο Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη. Σε κάθε υποβληθείσα προσφορά δίδεται αριθμός πρωτοκόλλου από τον οποίο και μόνο αποδεικνύεται η ημερομηνία υποβολής της. Εφιστάται η προσοχή στους διαγωνιζόμενους να μεριμνήσουν οι ίδιοι για την έγκαιρη παραλαβή των προσφορών τους, δεδομένου ότι αυτές πρέπει να έχουν περιέλθει στο Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης μέχρι την ανωτέρω ημέρα και ώρα και όχι απλώς να έχουν ταχυδρομηθεί μέχρι την ημερομηνία αυτή. Μετά τη λήξη της παραπάνω προθεσμίας ουδεμία προσφορά γίνεται δεκτή.

2. Ο κυρίως φάκελος της προσφοράς συνοδεύεται επί ποινή αποκλεισμού από επιστολή - αίτηση του διαγωνιζομένου για συμμετοχή στο διαγωνισμό υπογραφόμενη από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτού (αναγράφεται ευκρινώς το ονοματεπώνυμο αυτού), η οποία αναφέρει το χρόνο ισχύος της προσφοράς, είναι εκτός του φακέλου και επ' αυτής τίθεται ο αριθμός πρωτοκόλλου. Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση προμηθευτών η αίτηση υπογράφεται είτε από όλα τα μέλη της ένωσης, είτε από τον κοινό εκπρόσωπο που διορίζεται με ειδικό συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, το οποίο προσκομίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 12 περ. (Θ) της παρούσας.

Ο κυρίως φάκελος της προσφοράς πρέπει να είναι σφραγισμένος και να φέρει επί ποινή αποκλεισμού την ακόλουθη ετικέτα:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Προς:

Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης

Πειραιώς 206, Τ.Κ. 17778 Αθήνα

Στοιχεία αποστολέα (πλήρης επωνυμία Διαγωνιζόμενου, δ/ση, τηλ/νο, φαξ, ονοματεπώνυμο και πλήρη στοιχεία νομίμου εκπροσώπου. Σε περίπτωση ενώσεων θα αναγράφονται τα στοιχεία όλων των μελών)

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

3. Οι διαγωνιζόμενοι δεσμεύονται από την προσφορά τους για διάστημα έξι (6) μηνών από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού. Προσφορές με μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτονται. Το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης μπορεί να ζητήσει εγγράφως την παράταση ισχύος των προσφορών πριν τη λήξη της και ταυτόχρονη παράταση των εγγυητικών επιστολών συμμετοχής. Η κατακύρωση του Διαγωνισμού μπορεί να γίνει και μετά την παρέλευση της παραπάνω προθεσμίας, δεσμεύει όμως τον Ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχτεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγέντα η ανάθεση γίνεται στον δεύτερο κατά σειρά επιλογής.

Άρθρο 11. Τρόπος σύνταξης και περιεχόμενα προσφοράς

1. Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Όλα τα έγγραφα των προσφορών θα πρέπει να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφρασθεί στην Ελληνική Γλώσσα επί ποινή αποκλεισμού.

2. Οι προσφορές υποβάλλονται σε δύο αντίγραφα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο. Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς στοιχεία και συγκεκριμένα:

- Τα στοιχεία και δικαιολογητικά που απαιτούνται από το άρθρο 12 της παρούσας.
- Χωριστός σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιλαμβάνει τα στοιχεία που απαιτούνται από το άρθρο 13 της παρούσας. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Παράρτημα Προσφοράς» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
- Χωριστός σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική προσφορά», ο οποίος περιλαμβάνει τα στοιχεία που απαιτούνται από το άρθρο 14 της παρούσας.

Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 10 της παρούσας. Σε περίπτωση ενώσεων θα αναγράφονται τα στοιχεία όλων των μελών.

3. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς κάθε διαγωνιζόμενου πρέπει να είναι καλά κλεισμένος. Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση αυτοκόλλητου φακέλου που είναι δυνατόν να αποσφραγισθεί και επανασφραγισθεί χωρίς να αφήσει ίχνη αποσφράγισης.

4. Κάθε φάκελος ξεκινά επί ποινή αποκλεισμού με αναλυτικό πίνακα περιεχομένων, στον οποίο θα καταγράφονται όλα τα υποβαλλόμενα στοιχεία κατά σειρά και αντιστοιχία προς τις παραγράφους των αντιστοιχών άρθρων της παρούσας Διακήρυξης.

5. Οι σελίδες κάθε φακέλου είναι αριθμημένες κατά αύξουσα σειρά και είναι μονογραμμένες από τους διαγωνιζόμενους ή τον εκπρόσωπό τους.

6. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά προσθήκη ή διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε Επιτροπή Αξιολόγησης του άρθρου 15 παρ. 1 της

παρούσας, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτήν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής.

7. Μετά την κατάθεση της προσφοράς επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνον όταν αυτές ζητούνται από τα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης είτε κατά την ενώπιόν τους διαδικασία είτε μετά από έγγραφο του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης μετά την σχετική γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Σε περίπτωση που οι συμμετέχοντες δεν παράσχουν τις σχετικές διευκρινήσεις εντός χρονικού διαστήματος δύο (2) ημερών αποκλείονται από την διαδικασία. Διευκρινίσεις δεν ζητούνται σε καμία περίπτωση για τα αναγκαία στοιχεία της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής. Από τις διευκρινίσεις οι οποίες παρέχονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

8. Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών ή αντιπροσφορών. Εάν υποβληθούν εναλλακτικές προσφορές απορρίπτονται.

9. Ο προσφέρων με την παρέλευση άπρακτου του χρονικού διαστήματος για την άσκηση σχετικής διοικητικής προσφυγής κατά όρων της παρούσας Διακήρυξης ή την απόρριψή αυτής, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της παρούσας και δεν δύναται με την προσφορά του ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσει ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτής.

Άρθρο 12. Περιεχόμενα κυρίως φακέλου προσφοράς- Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλουν, μαζί με την προσφορά τους (στον κυρίως φάκελο αυτής), επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής:

Α.

Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα, αναγνωρισμένων πιστωτικών ιδρυμάτων ή άλλων νομικών προσώπων που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ε.Ε., του Ε.Ο.Χ., στις χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε) καθώς και σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ε.Ε. και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών αυτών αυτό το δικαίωμα, ποσού ίσου με το 2% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης του διαγωνισμού, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ήτοι ποσού τετρακοσίων εξήντα ευρώ (460,00 €).

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνει τον όρο ότι το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή) καθώς και τα κάτωθι στοιχεία:

α) Την ημερομηνία έκδοσης.

β) Τον εκδότη.

γ) Το φορέα προς τον οποίο απευθύνεται (ήτοι το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης).

δ) Τα στοιχεία της Διακήρυξης ήτοι: 2/2015 Ανοικτός Διαγωνισμός για Υπηρεσίες Μεταφοράς και Φιλοξενίας και η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού 5/5/2015

ε) Τον αριθμό της εγγύησης.

στ) Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.

ζ) Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.

η) Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της. (Η εγγύηση θα πρέπει να έχει διάρκεια ισχύος τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος των προσφορών που ζητείται από το άρθρο της παρούσας 10 παρ. 3).

θ) Τους όρους ότι:

- η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως,
- το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση,
- σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάρπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου,
- (σε περίπτωση που είναι ορισμένου χρόνου) ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Η εγγύηση συμμετοχής μπορεί, επίσης, να εκδίδεται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Επίσης στην περίπτωση ένωσης προσώπων η Εγγυητική Επιστολή πρέπει να περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Το παραπάνω ποσό της εγγυητικής επιστολής μπορεί να καλύπτεται είτε με μία, είτε με το άθροισμα περισσότερων εγγυητικών επιστολών. Στην περίπτωση αυτή όμως αν ο προσφέρων είναι ένωση προσώπων, κάθε μία από τις εγγυητικές επιστολές πρέπει να εκδίδεται υπέρ όλων των μελών της ένωσης (με σχετική αναφορά της πλήρους επωνυμίας και διεύθυνσης εκάστου εξ αυτών).

Αναγκαία στοιχεία της εγγύησης συμμετοχής κατά την υποβολή της με την προσφορά είναι:

- (1) η ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο και απευθύνεται,
- (2) ο αριθμός της διακήρυξης,
- (3) το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση,
- (4) η ημερομηνία έκδοσής της,
- (5) τα στοιχεία του συμμετέχοντα υπέρ του οποίου εκδίδεται.

Τυχόν ελλείψεις της εγγύησης συμμετοχής πέραν των αναγκαίων στοιχείων μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων εντός προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση του υποψηφίου από το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 11 της παρούσας.

Σε περίπτωση κατά την οποία η έκδοση της εγγυητικής επιστολής δεν είναι δυνατόν να γίνει στην ελληνική γλώσσα, επειδή ο εκδότης της δεν λειτουργεί στην Ελλάδα, αυτή θα εκδίδεται στη γλώσσα του εκδότη και θα συνοδεύεται υποχρεωτικώς από επίσημη μετάφραση στα ελληνικά, η οποία, εκτός όσων έχουν προαναφερθεί θα περιλαμβάνει όρο ότι σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ του αλλοδαπού και του ελληνικού κειμένου υπερισχύει το ελληνικό.

Η εγγύηση συμμετοχής θα είναι εισπρακτέα και πληρωτέα στην Ελλάδα, θα διέπεται από την ελληνική νομοθεσία και θα υπόκειται στην αποκλειστική δικαιοδοσία των αρμόδιων δικαστηρίων της έδρας του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης

Β. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του Άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:

i. Να αναγράφονται τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού ήτοι : 2/2015 Ανοικτός Διαγωνισμός «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ» και η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού 5/5/2015.

ii. Να δηλώνεται ότι,

- δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (Α) (1) του άρθρου 9 της παρούσας,
- δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στις περιπτώσεις (Α) (2) α και β του άρθρου 9 της παρούσας καταστάσεις,

- είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους της περίπτωσης (Α) (2) στ και ζ του άρθρου 9 της παρούσας,
- είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο εμπορικό και βιομηχανικό Επιμελητήριο του κράτους έδρας ή εγκατάστασής τους κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περίπτωση (Β) του άρθρου 9 της παρούσας,
- διαθέτουν Ειδικό Σήμα Λειτουργίας που χορηγεί ο Ε.Ο.Τ., ή σχετική άδεια που χορηγεί η αντίστοιχη αρχή στον τόπο όπου έχουν την έδρα τους,
- δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στις περιπτώσεις (Α) (2) γ, δ και ε του άρθρου 9 της παρούσας καταστάσεις (μόνο εφόσον πρόκειται για νομικά πρόσωπα).

iii. Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών του άρθρου 18 της παρούσας και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ΠΔ 118/2007.

iv. Να δηλώνεται ότι α) Αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας προκήρυξης, β) Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων έλαβαν γνώση γ) Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή και δ) πληρούν τις ελάχιστες αναγκαίες απαιτήσεις οικονομικής - χρηματοοικονομικής επάρκειας, επαγγελματικής και τεχνικής ικανότητας και εξασφάλισης ποιότητας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περίπτωση ΣΤ) του άρθρου 9 της παρούσας.

Γ. Εφόσον οι προσφέροντες συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης (εξουσιοδότηση -εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου- για υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού καθώς και να παραστεί στην αποσφράγιση των προσφορών σε όλα τα στάδια του διαγωνισμού και να υπογράψει οποιοδήποτε σχετικό έγγραφο απαιτηθεί).

Δ. Σε περίπτωση νομικού προσώπου πέραν των ανωτέρω:

- τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης νομίμως επικυρωμένα (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.) καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του διοικητικού οργάνου και
- πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων καταστατικού και μη λύσης της εταιρίας.

Ε. Σε περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος επικαλείται τη δυνατότητα άλλων φορέων που δεν μετέχουν ένωσης με τον προσφέροντα σχετικά με την εκπλήρωση των ελάχιστων προϋποθέσεων οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας, επαγγελματικής και τεχνικής ικανότητας που αναφέρονται κατωτέρω στην παρούσα, οφείλει, προκειμένου να αποδείξει αφενός ότι θα έχει στη διάθεσή του τα εν λόγω μέσα και αφετέρου ότι τα εν λόγω μέσα καλύπτουν τους όρους και τις προϋποθέσεις της διακήρυξης διαγωνισμού, να προσκομίσει τα κάτωθι:

- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του διαγωνιζομένου ή, σε περίπτωση ένωσης, του κοινού νομίμου εκπροσώπου, στην οποία ο διαγωνιζόμενος δηλώνει ότι επικαλείται μέσα τρίτου φορέα και ότι προς τούτο καταθέτει με την προσφορά του τα αναφερόμενα στο άρθρο 12 περίπτωση Ε) δικαιολογητικά.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 του τρίτου φορέα ή απόφαση του οργάνου ή του προσώπου που νόμιμα δεσμεύει αυτόν (σε περίπτωση που ο τρίτος φορέας είναι νομικό πρόσωπο), η οποία αναφέρει:

- τα μέσα που προτίθεται ο τρίτος φορέας να διαθέσει για την εκτέλεση της σύμβασης,
 - την δέσμευση του τρίτου φορέα για τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης καθώς και για τον προϋπολογισμό αυτής,
 - ότι ο τρίτος φορέας δεν διατηρεί κανένα δικαίωμα διεκδίκησης αμοιβής από το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης,
 - ότι ο τρίτος φορέας θα προσκομίσει, στο στάδιο της κατακύρωσης του διαγωνισμού, τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά και στοιχεία που προβλέπονται και για το διαγωνιζόμενο, από τα οποία να προκύπτει ότι τα δηλούμενα ως διαθέσιμα στη σύμβαση τεχνικά και οικονομικά μέσα είναι τα ζητούμενα από την παρούσα, σύμφωνα με την περίπτωση ΣΤ) του άρθρου 9 της παρούσας,
 - ότι δεν εμπίπτει στις εξαιρέσεις και περιορισμούς του άρθρου 9 της παρούσας.
- Σε περίπτωση που ο τρίτος φορέας είναι νομικό πρόσωπο κατάλληλα αποδεικτικά στοιχεία (όπως ενδεικτικά, δημοσιευμένα καταστατικά ή άλλα έγγραφα νομίμως επικυρωμένα) από τα οποία να προκύπτουν τα πρόσωπα που νόμιμα δεσμεύουν τον τρίτο φορέα, προκειμένου να στοιχειοθετηθεί η παραπάνω απόφαση αυτού.

ΣΤ. Ειδική δήλωση απορρήτου

Κάθε διαγωνιζόμενος οφείλει σε Υπεύθυνη Δήλωσή του της παρ. 4 του Άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 όπως εκάστοτε ισχύει, να δηλώσει :

- α) αν κάποια και ποια στοιχεία της προσφοράς του θεωρεί ότι συνιστούν τεχνολογικά και εμπορικά απόρρητα της επιχειρήσεώς του,
- β) ότι θα σεβασθεί απολύτως το απόρρητο των στοιχείων που θα υποβάλουν οι άλλοι διαγωνιζόμενοι.

Ζ. Δήλωση περί μη απασχόλησης / εκμετάλλευσης ανηλίκων

Ο διαγωνιζόμενος οφείλει επίσης να υποβάλει **Υπεύθυνη δήλωση** του Ν. 1599/86 ότι η επιχείρησή του δεν απασχολεί ή εκμεταλλεύεται ανηλίκους κάτω των 15 ετών, κατά παράβαση των υπ' αριθ. 138 και 182 Διεθνών Συμβάσεων Εργασίας.

Η. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 όπως ισχύει στην οποία δηλώνεται ότι ο προσφέρων δεν έχει στο παρελθόν αποκτήσει πληροφορίες που ενδέχεται να συνεπάγονται αθέμιτα πλεονεκτήματα για τον ίδιο στη διαδικασία σύναψης της προκηρυσσόμενης σύμβασης και ούτε πρόκειται να αποκτήσει τέτοιες πληροφορίες.

Θ. Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς από ένωση προμηθευτών, όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά πρέπει να υποβληθούν για καθένα από τα μέλη που συμμετέχουν στην ένωση. Επίσης στην προσφορά της ένωσης πρέπει (α) να αναφέρεται η έγκριση του αρμοδίου οργάνου κάθε μέλους της ένωσης για συμμετοχή της στο διαγωνισμό, (β) να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης και να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) του Έργου που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης στο σύνολο της Προσφοράς, (γ) να παρουσιάζεται ο τρόπος συνεργασίας των μελών μεταξύ τους, (δ) να δηλώνεται ένα μέλος ως επικεφαλής της Κοινοπραξίας. Σε περίπτωση που τα παραπάνω περιλαμβάνονται σε σχετικό ιδιωτικό συμφωνητικό, προσκομίζεται και αντίγραφο αυτού νομίμως επικυρωμένο.

Στην περίπτωση υποβολής της κοινής προσφοράς από εκπρόσωπο της ένωσης, απαιτείται πέραν των ανωτέρω και η προσκόμιση συμβολαιογραφικού πληρεξουσίου για την υπογραφή και υποβολή της προσφοράς από τον εκπρόσωπο των μελών της ένωσης, εφόσον η προσφορά δεν υπογράφεται από όλα τα μέλη της ένωσης.

Ι. Αντικατάσταση πιστοποιητικών από ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης

Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται να αντικατασταθούν αυτά από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας, στην οποία είναι εγκατεστημένος ο προσφέρων. Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Διευκρινίζεται ότι:

-η ημερομηνία της Υπεύθυνης Δήλωσης πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών

- οι κατά τα ανωτέρω απαιτούμενες Υπεύθυνες Δηλώσεις του υποψηφίου υπογράφονται από το νόμιμο εκπρόσωπό του, εκτός από την περίπτωση της Υ.Δ. αναφορικά με την ποινική κατάσταση των διαχειριστών υποψήφιας Ε.Π.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε, του Προέδρου και του Διευθύνοντος Σύμβουλου υποψήφιας Α.Ε., καθώς και του Προέδρου Δ.Σ. υποψηφίου Συνεταιρισμού, οι οποίες υπογράφονται από τα εν λόγω πρόσωπα.

Για την πληρότητα και νομιμότητα των ανωτέρω περιπτώσεων Α-Ι υποβληθέντων με την προσφορά δικαιολογητικών γνωμοδοτεί η Επιτροπή Αξιολόγησης του άρθρου 15 παρ. 1 της παρούσας.

Σε περίπτωση μη υποβολής οποιουδήποτε από τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων Α-Ι του παρόντος άρθρου ή σε περίπτωση που τα υποβληθέντα δεν ικανοποιούν τους όρους τις παρούσας προκήρυξης, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 13. Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς

1. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλουν, μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς χωριστό σφραγισμένο φάκελο τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11 παρ. 2 της παρούσας, την οποία θα έχουν συντάξει με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές όπως περιγράφονται στο Άρθρο 2 της παρούσας, οι οποίες αποτελούν τους απαραίτους όρους που πρέπει να πληρούν επί ποινή αποκλεισμού οι τεχνικές προσφορές.

2. Απαραίτητο είναι να υπάρχουν όλα τα στοιχεία βάσει των οποίων θα γίνει ο έλεγχος και η αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που αναφέρονται στο άρθρο 2 της παρούσας και η τυχόν απόρριψή της.

Ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής στοιχεία:

Α. ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ

- Αεροπορικές εταιρείες με τις οποίες θα συνεργαστεί ο Ανάδοχος και κατά πόσο είναι μέλη της ΙΑΤΑ.
- Τύπος των εισιτηρίων και ειδικότερα:
 - προτεινόμενοι όροι σε περίπτωση αλλαγής πτήσεων,
 - προτεινόμενοι όροι σε περίπτωση ακύρωσης πτήσεων,
 - μέγιστο βάρος αποσκευών χωρίς επιπλέον χρέωση.
- Τυχόν άλλοι περιορισμοί σε σχέση με τα εισιτήρια.
- Χρονοδιάγραμμα και προτεινόμενος τρόπος οργάνωσης της έκδοσης των εισιτηρίων και αποστολής τους στους συμμετέχοντες.
- Προθεσμία δήλωσης των λεπτομερειών των κρατήσεων.

Β. ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑ

- Ξενοδοχεία.

- Παρεχόμενες υπηρεσίες, όπως ασύρματο πρόσβαση στο διαδίκτυο κλπ.
- Τύπος / σύνθεση του πρωινού, για κάθε ξενοδοχείο.
- Χρονοδιάγραμμα και προτεινόμενος τρόπος οργάνωσης των κρατήσεων.
- Προτεινόμενοι όροι σε περίπτωση αλλαγής κρατήσεων.
- Προτεινόμενοι όροι σε περίπτωση ακύρωσης κρατήσεων.
- Προθεσμία δήλωσης των λεπτομερειών των κρατήσεων.

Γ. ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΝΤΟΣ ΑΘΗΝΩΝ

- Προσφερόμενες υπηρεσίες
- Ευελιξία εκτέλεσης προγράμματος

3. Συμπληρώσεις ή διευκρινίσεις των στοιχείων και εγγράφων του φακέλου της Τεχνικής Προσφοράς δεν επιτρέπονται. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης του άρθρου 15 παρ. 1 της παρούσας.

4. Η αναγραφή τιμής στον Φάκελο Τεχνικής Προσφοράς αποτελεί λόγο αποκλεισμού του Υποψηφίου.

Άρθρο 14. Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς

1. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλουν, μέσα στο κυρίως φάκελο της προσφοράς χωριστό σφραγισμένο φάκελο οικονομικής προσφοράς, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11 παρ. 2 της παρούσας, την οποία θα έχουν συντάξει σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη και κυρίως το τυποποιημένο έντυπο του Παραρτήματος Γ αυτής.

2. Η οικονομική προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με τα ακόλουθα:

- Κάθε σελίδα της οικονομικής προσφοράς υπογράφεται από τον διαγωνιζόμενο ή το νόμιμο εκπρόσωπο αυτού.
- Το έντυπο του Παραρτήματος Γ της παρούσας συμπληρώνεται πλήρως, επί ποινή αποκλεισμού.
- Η συνολική προσφερόμενη τιμή αναγράφεται υποχρεωτικά αριθμητικώς και ολογράφως. Σε περίπτωση αντιφάσεων υπερισχύει η ολόγραφη τιμή.
- Οι προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνουν το κόστος της παροχής των υπηρεσιών, το κέρδος του διαγωνιζόμενου και κάθε τέλος, δασμό, ή επιβάρυνση, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.
- Οι τιμές αναγράφονται υποχρεωτικά σε Ευρώ με συμπληρωμένο υποχρεωτικά και το δεύτερο δεκαδικό ψηφίο ακόμη και όταν είναι μηδενικό.

3. Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται δοθέντος ότι ο ανάδοχος θεωρεί τον κίνδυνο απρόοπτου μεταβολής των οικονομικών συνθηκών ως ενδεχόμενο και τον αποδέχεται. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

4. Προσφορά που καταλήγει σε συνολική τιμή μεγαλύτερη του προϋπολογισμού του άρθρου 6 της παρούσας απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

5. Σε περίπτωση που από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ομοίως και σε περίπτωση που η προσφορά παραλείπει τιμές ή περιλαμβάνει αντιφατικά στοιχεία τιμών που καθιστούν την προσφορά ανεπίδεκτη εκτίμησης ή καταλείπει αμφιβολία ως προς την προσφερόμενη τιμή.

6. Είναι υποχρεωτικό για τους διαγωνιζόμενους να δώσουν τις προσφορές τους χωρίς Φ.Π.Α. και θα είναι υποχρεωτικό για τον Ανάδοχο να δηλώσει χωριστά το Φ.Π.Α. που θα κληθεί να καταβάλει στο δημόσιο επί της αμοιβής του από την παρούσα σύμβαση, παρέχοντας στην Αναθέτουσα Αρχή επαρκείς πληροφορίες και πλήρη πρόσβαση στα οικονομικά στοιχεία που τεκμηριώνουν το ύψος του οφειλόμενου Φ.Π.Α. Η Αναθέτουσα αρχή θα επιβαρυνθεί με τον Φ.Π.Α. που ο Ανάδοχος αποδεδειγμένα θα καταβάλει στο δημόσιο.

Άρθρο 15. Διαδικασία Αποσφράγισης και Αξιολόγησης Προσφορών- Επιλογή πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς

1. Η διενέργεια του διαγωνισμού, η αποσφράγιση και η αξιολόγηση των προσφορών, καθώς και η ανάδειξη της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς γίνεται σύμφωνα με τις επόμενες παραγράφους από Επιτροπή Αξιολόγησης η οποία συστήνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης.

2. Παραλαβή προσφορών - Αποσφράγιση κυρίως φακέλου προσφοράς και φακέλου τεχνικής προσφοράς -Έλεγχος πληρότητας & νομιμότητας υποβληθέντων με την προσφορά δικαιολογητικών

Σε δημόσια συνεδρίαση, στις 5/5/2015 και ώρα 11:00, στη διεύθυνση του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης που αναφέρεται στο άρθρο 4 της παρούσας, κατά την οποία μπορούν να παραβρεθούν οι διαγωνιζόμενοι ή εκπρόσωποί τους, η Επιτροπή Αξιολόγησης παραλαμβάνει από την Υπηρεσία Πρωτοκόλλου του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης μόνο τους φακέλους των προσφορών που κατατέθηκαν εμπρόθεσμα, ενώ απορρίπτει χωρίς να αποσφραγίσει τις εκπρόθεσμες προσφορές, προκειμένου να επιστραφούν.

Ακολούθως, η Επιτροπή αποσφραγίζει δημόσια τον κυρίως φάκελο προσφοράς καθώς και τον φάκελο της τεχνικής προσφοράς κάθε διαγωνιζομένου, μονογράφει και σφραγίζει όλα τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς ανά φύλλο και εν συνεχεία φυλάσσει σε ασφαλές μέρος τους σφραγισμένους φακέλους των οικονομικών προσφορών. Κατά την αποσφράγιση η Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζομένων, των προσφορών και των δικαιολογητικών τους, προς τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στον διαγωνισμό.

Στη συνέχεια η Επιτροπή προβαίνει σε κλειστές συνεδριάσεις σε λεπτομερή έλεγχο ως προς την ακρίβεια, πληρότητα και επάρκεια των υποβληθέντων στοιχείων των δικαιολογητικών συμμετοχής του άρθρου 12 της παρούσας και διαπιστώνει τη συμφωνία ή ασυμφωνία τους με τους απαραίτους όρους της παρούσας διακήρυξης συντάσσοντας σχετικό πρακτικό με το οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών των διαγωνιζομένων που έχουν υποβάλει ελλιπή στοιχεία ή των οποίων τα υποβληθέντα δεν πληρούν τους όρους της παρούσας. Στο εν λόγω πρακτικό αναφέρονται και τα στοιχεία των διαγωνιζομένων των οποίων οι φάκελοι αποσφραγίσθηκαν.

Αποδεκτοί γίνονται όσοι προσφέροντες έχουν υποβάλει νομίμως τα δικαιολογητικά του άρθρου 12 της παρούσας και εφόσον αυτά πληρούν τους όρους της παρούσας.

3. Αξιολόγηση τεχνικής προσφοράς

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής του άρθρου 12 και την επιβεβαίωση της συμφωνίας αυτών με τους όρους της παρούσας, η Επιτροπή προβαίνει σε κλειστές συνεδριάσεις στην αξιολόγηση (βαθμολόγηση) καθώς και στην τυχόν απόρριψη των τεχνικών προσφορών αποκλειστικά και μόνο με βάση τους όρους και τα κριτήρια της παρούσας, όπως αναφέρονται στα άρθρα 2, 13 και 16 όλων όσων έγιναν αποδεκτοί σύμφωνα με την παρ. 2 του παρόντος άρθρου

Μετά το τέλος της αξιολόγησης, η Επιτροπή συντάσσει αιτιολογημένο πρακτικό με την σχετική βαθμολογία ή/και τις τυχόν απορριπτέες προσφορές το οποίο υποβάλλει στο Δ.Σ. του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης, μαζί με το προαναφερόμενο πρακτικό που αφορά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής. Στη συνέχεια το Δ.Σ. εκδίδει σχετική απόφαση η οποία κοινοποιείται σε όλους τους ενδιαφερόμενους με τηλεομοιοτυπία και στην οποία επισυνάπτονται υποχρεωτικά τα Πρακτικά της Επιτροπής Αξιολόγησης.

4. Αποσφράγιση οικονομικών προσφορών - Αξιολόγηση οικονομικής προσφοράς και ανακοίνωση τιμών- Ανάδειξη πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς

Στη συνέχεια η Επιτροπή Αξιολόγησης, σε δημόσια συνεδρίαση, αποσφραγίζει τους φακέλους οικονομικών προσφορών και, αφού τις μονογράψει και σφραγίσει, ανακοινώνει τις προσφερόμενες τιμές.

Η αποσφράγιση του φακέλου της οικονομικής προσφοράς γίνεται στην διεύθυνση του άρθρου 4 της παρούσας μόνο για τους προσφέροντες των οποίων οι προσφορές δεν απορρίφθηκαν σύμφωνα με την παρ. 3 του παρόντος άρθρου, σε ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται και γνωστοποιείται με σχετική πρόσκληση στους εν λόγω ενδιαφερόμενους. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών των λοιπών προσφερόντων δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται σε αυτούς μετά την υπογραφή της σύμβασης με τον επιλεγέντα Ανάδοχο.

Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών, λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Η Επιτροπή στη συνέχεια ελέγχει τις οικονομικές προσφορές και συντάσσει πρακτικό με το οποίο γνωμοδοτεί για τις τυχόν απορριφθείσες προσφορές, τις τιμές των αποδεκτών προσφορών σύμφωνα με το άρθρο 14 και το Παράρτημα Γ της παρούσας και συντάσσει τον πίνακα τελικής κατάταξης των διαγωνιζομένων, με βάση την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, η οποία υπολογίζεται σύμφωνα με το άρθρο 17 της παρούσας.

Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται στη συνολική προσφερόμενη τιμή μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, όπως αυτή προκύπτει από την οικονομική προσφορά. Κατά την αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών η Επιτροπή Αξιολόγησης δύναται να διορθώσει προφανή σφάλματα που προκύπτουν από την τέλεση μαθηματικών πράξεων. Δεσμευτική για τον προσφέροντα είναι η προσφορά μετά την τυχόν διόρθωση των σφαλμάτων της από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

Εάν οι τιμές ενός διαγωνιζόμενου είναι ιδιαίτερα χαμηλές ή κατά τη γνώμη της Επιτροπής Αξιολόγησης είναι ανατιολόγητες (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας / τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις / τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία/ την πρωτοτυπία της προτεινόμενης λύσης), το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης υποχρεούται να καλέσει τον διαγωνιζόμενο να τις αιτιολογήσει αναλυτικά και αν αυτός δεν προσφέρει επαρκή αιτιολόγηση θα αποκλειστεί από τον διαγωνισμό.

Αφού ολοκληρώσει το πρακτικό της η Επιτροπή, το υποβάλλει στο Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης για έκδοση της σχετικής απόφασης στην οποία θα περιλαμβάνεται ο τελικός πίνακας κατάταξης κατά φθίνουσα σειρά, οι τυχόν απορριφθείσες προσφορές και θα αναφέρεται ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση. Η απόφαση του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης κοινοποιείται με τηλεομοιοτυπία στους διαγωνιζόμενους προκειμένου να ασκήσουν εφόσον επιθυμούν τα τυχόν ένδικα μέσα. Στην απόφαση επισυνάπτεται υποχρεωτικά το Πρακτικό της Επιτροπής Αξιολόγησης.

5. Σε κάθε στάδιο του διαγωνισμού, όσοι από τους ενδιαφερόμενους έχουν σχετικό έννομο συμφέρον να έχουν πρόσβαση στις προσφορές των λοιπών συμμετεχόντων, θα πρέπει να αιτούνται σχετικά εγγράφως στο Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης. Η κατά τα ανωτέρω πρόσβαση μπορεί να εξασφαλίζεται, είτε με μελέτη των σχετικών εγγράφων στην έδρα του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης, είτε με χορήγηση αντιγράφων, τα έξοδα της αναπαραγωγής των οποίων θα βαρύνουν τον αιτούντα, με την επιφύλαξη της ειδικής δήλωσης απορρήτου του σημείου ΣΤ του άρθρου 12 της παρούσας, που έχουν καταθέσει οι συμμετέχοντες με την προσφορά τους.

6. Σε κάθε στάδιο του διαγωνισμού, η Επιτροπή μπορεί να ζητά διευκρινίσεις από τους διαγωνιζόμενους σε όλα τα ως άνω στάδια σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 11 της παρούσας.

7. Σε περίπτωση που σε οποιοδήποτε στάδιο διαπιστωθεί ότι κάποιος προσφέρων ή επιχείρηση που σχετίζεται με προσφέροντα έχει παράσχει συμβουλές στο Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης ή

έχει εμπλακεί με οποιονδήποτε τρόπο στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της προκηρυσσόμενης σύμβασης (π.χ. στη σύνταξη της σχετικής μελέτης ή των προδιαγραφών του αντικειμένου του διαγωνισμού), η Επιτροπή γνωμοδοτεί αν λόγω της συμμετοχής του συγκεκριμένου προσφέροντα συντρέχει περίπτωση στρέβλωσης του ανταγωνισμού ή/και μη τήρησης της αρχής της ίσης μεταχείρισης. Στα πλαίσια του παραπάνω ελέγχου η Επιτροπή γνωμοδοτεί για την αίτηση εκ μέρους του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης για παροχή απόψεων από το συγκεκριμένο προσφέροντα προκειμένου να δοθεί η ευκαιρία σε αυτόν να αποδείξει ότι η συμμετοχή του στην προετοιμασία δεν είναι δυνατόν να προκαλέσει στρέβλωση του ανταγωνισμού. Αν παρά τα παραπάνω και μετά την εξέταση των απόψεων του προσφέροντα η Επιτροπή κρίνει ότι δεν διασφαλίζεται η μη στρέβλωση του ανταγωνισμού και η τήρηση της αρχής της ίσης μεταχείρισης, γνωμοδοτεί υπέρ του αποκλεισμού του συγκεκριμένου προσφέροντα από την διαδικασία.

ΑΡΘΡΟ 16 Κριτήρια Αξιολόγησης και βαθμολόγηση τεχνικών προσφορών

1. Η Επιτροπή Αξιολόγησης αξιολογεί τις τεχνικές προσφορές όπως υπεβλήθησαν βάσει των ακόλουθων στοιχείων και κριτηρίων και των αντιστοιχών συντελεστών βαρύτητας. Τα στοιχεία αξιολόγησης κατατάσσονται σε τρεις ομάδες ως ακολούθως:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ		ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ (%)
ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΑ ΕΙΣΙΤΗΡΙΑ (Α)		
A1	Απευθείας πτήσεις / περιορισμένοι ενδιάμεσοι σταθμοί και χρόνος αναμονής	10
A2	Ευελιξία κρατήσεων / αλλαγών	8
A3	Οργάνωση έκδοσης	2
ΣΥΝΟΛΟ Α		20
ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑ (Ξ)		
Ξ1	Προσφερόμενες κατηγορίες ξενοδοχείων	40
Ξ2	Προσφερόμενες υπηρεσίες	2
Ξ3	Ποιότητα πρωινού	2
Ξ4	Ευελιξία κρατήσεων / αλλαγών	20
Ξ5	Οργάνωση κρατήσεων	6
ΣΥΝΟΛΟ Ξ		70
ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΝΤΟΣ ΑΘΗΝΩΝ (Μ)		
M1	Προσφερόμενες υπηρεσίες	5
M2	Ευελιξία εκτέλεσης προγράμματος	5
ΣΥΝΟΛΟ Μ		10
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		100

2. Όλα τα επιμέρους κριτήρια των ομάδων βαθμολογούνται αυτόνομα με βάση τους 100 βαθμούς. Κατά την βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση τα ως άνω κριτήρια η Επιτροπή εξετάζει και την τυχόν υπερκάλυψή τους από τις τεχνικές προσφορές. Η βαθμολογία τους είναι 100 βαθμοί για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς όλοι οι απαραίτητοι όροι της παρούσας.

Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται έως 110 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές. Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου των ομάδων είναι το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί την βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα δύο δεκαδικά ψηφία και η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς

είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων και των τριών ομάδων. Η τελική βαθμολογία με βάση τα παραπάνω κυμαίνεται από 100 έως 110 βαθμούς.

3. Τεχνικές προσφορές με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΆΡΘΡΟ 17 Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο βαθμό **B**, σύμφωνα με τον τύπο που ακολουθεί:

$$B = 100 * \left(\frac{B_T \text{ Προσφέροντος}}{Υψηλότερη B_T} * 0,70 + \frac{\text{Χαμηλότερη } B_K}{B_K \text{ Προσφέροντος}} * 0,30 \right)$$

όπου:

B_T = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης, όπως αυτός προσδιορίζονται αναλυτικά με βάση τα αναφερόμενα ανωτέρω, και

B_K = η οικονομική προσφορά.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, οι προσφορές που ισοβαθμούν κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά του βαθμού τεχνικής αξιολόγησης (**B_T**).

Ο διαγωνισμός κατακυρώνεται στον προσφέροντα που έχει κάνει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, με την προϋπόθεση ότι θα προσκομίσει τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο άρθρο 18 της παρούσας.

Άρθρο 18. Διαδικασία Κατακύρωσης

1. Υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών κατά τα άρθρα 13 – 17 της παρούσας και την ανάδειξη αυτού που προσέφερε την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης με έγγραφη ειδοποίηση, η οποία του παραδίδεται με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το Ν. 2672/1998 (Α'290), τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά:

α. Εφόσον ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση είναι Έλληνας πολίτης:

- (1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα ακόλουθα αδικήματα (ΠΔ 60/2007, άρθρο 43):
 - α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),
 - β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),
 - γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),
 - δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη

- χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305),
ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
- (2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση δεν τελεί σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
- (3) -Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό και
-Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
- (4) Πιστοποιητικό του οικείου εμπορικού και βιομηχανικού Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά του, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
- (5) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό Διαδικασία εξυγίανσης των άρθρων 99 επ. του ν. 3588/2007 (Α' 153) όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν ή υπό διαδικασία θέσης σε Διαδικασία εξυγίανσης.
- (6) Πιστοποιητικό ότι διαθέτει Ειδικό Σήμα Λειτουργίας που χορηγεί ο Ε.Ο.Τ.
- (7) Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης εφόσον δεν υποβάλλεται από τον ίδιο τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

β. Εφόσον ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση είναι αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο:

- (1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρούσας παραγράφου.
- (2) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί σε κάποια από τις καταστάσεις της περ. (2) του εδ. α ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της περ. (3) του εδ. α της παρούσας παραγράφου.
- (3) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής του, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού

και εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

- (4) Πιστοποιητικό ότι διαθέτει άδεια από τη σχετική αρχή στον τόπο όπου έχει την έδρα του για την παροχή των υπηρεσιών στις οποίες αφορά η προσφορά του.
- (5) Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης εφόσον δεν υποβάλλεται από τον ίδιο τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

γ. Εφόσον ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση είναι νομικό πρόσωπο (ημεδαπό ή αλλοδαπό):

- (1) Τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδ. α (περ. 1-6) και β (περ. 1-4) της παρούσας παραγράφου αντιστοιχα. Ειδικά όσον αφορά το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, αυτό υποβάλλεται για τα κάτωθι πρόσωπα κατά περίπτωση: α) διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε., β) διαχειριστές Ε.Π.Ε., γ) Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο Α.Ε., δ) νόμιμους εκπρόσωπους κάθε άλλου νομικού προσώπου.
- (2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπό νομικό πρόσωπο). Όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990, σε περίπτωση που από το αρμόδιο Εφετείο δεν εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό λόγω κατάργησης της διάταξης του άρθρου 46 του Ν. 1892/1990 (περί ειδικής εκκαθάρισης) με το άρθρο 181 του νέου Πτωχευτικού Κώδικα (Ν. 3588/2007 - ΦΕΚ 153/Α/10-7-07), προσκομίζεται σχετική βεβαίωση του αρμόδιου Εφετείου στην οποία να αναγράφεται ότι δεν εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό, καθώς και ένορκη βεβαίωση του τρίτου σημείου της κατωτέρω στην παρούσα παράγραφο σημείωσης, με την οποία να δηλώνεται ρητώς ότι δεν υφίσταται εκκρεμής διαδικασία θέσεώς του σε ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990.
Σημείωση : Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Περιφερειακής Ενότητας, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.α' και 7β.12 του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση. Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό επιχείρησης.
- (3) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό ειδική εκκαθάριση του άρθρου 106ια του ν. 3588/2007 (Α' 153) όπως έχει προστεθεί, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπό νομικό πρόσωπο) και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης ειδικής εκκαθάρισης του ανωτέρω νομοθετήματος ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπό νομικό πρόσωπο).
- (4) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση και ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία αναγκαστικής διαχείρισης.

- (5) Σε περίπτωση που από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία του νομικού προσώπου στον φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής του άρθρου 12 περ. Δ) της παρούσας έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση υποχρεούται να προσκομίσει με τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης της παρούσας παραγράφου και τα σχετικά έγγραφα (π.χ. τις τυχόν τροποποιήσεις του καταστατικού, το νέο Δ.Σ. κ.α.).
- (6) Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης εφόσον δεν υποβάλλεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

δ. Εφόσον ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση είναι ένωση προσώπων που υποβάλλει κοινή προσφορά:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά των εδ. α έως γ της παρούσας παραγράφου, για κάθε μέλους της Ένωσης.

ε. Σε περίπτωση που ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση σύμφωνα με το άρθρο 12 περ. Ε) της παρούσας επικαλείται τη δυνατότητα άλλων φορέων που δεν μετέχουν ένωσης με αυτόν σχετικά με την εκπλήρωση των ελάχιστων προϋποθέσεων οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας, επαγγελματικής και τεχνικής ικανότητας, προσκομίζει στο παρόν στάδιο όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά των εδ. α έως δ της παρούσας παραγράφου για τον τρίτο φορέα/για καθέναν από τους φορείς αν είναι περισσότεροι, την επάρκεια ή/και ικανότητα του οποίου/των οποίων επικαλείται.

στ. Δικαιολογητικά απόδειξης αναγκαίων ελάχιστων απαιτήσεων οικονομικής, χρηματοοικονομικής επάρκειας:

Αντίγραφα δημοσιευμένων ισολογισμών των τριών (3) προηγούμενων του έτους του διαγωνισμού οικονομικών χρήσεων (2012, 2013, 2014).

Στην περίπτωση που δεν υφίσταται υποχρέωση έκδοσης ισολογισμών, υποβάλλεται ένορκη βεβαίωση περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών του διαγωνιζομένου για το ως άνω διάστημα ή για όσο διάστημα δραστηριοποιείται, αν είναι μικρότερο της τριετίας.

Στην περίπτωση που η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί δραστηριότητα σχετική με τις υπό ανάθεση υπηρεσίες κατά χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών ισολογισμών, υποβάλλονται οι ισολογισμοί, εφόσον υπάρχουν ή/και τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν για το διάστημα αυτό.

Από τα ανωτέρω δικαιολογητικά πρέπει να προκύπτει η πλήρωση της ελάχιστης απαίτησης του άρθρου 9 περ. (ΣΤ) σημείο (1) της παρούσας.

ζ. Δικαιολογητικά απόδειξης αναγκαίων ελάχιστων απαιτήσεων επαγγελματικής και τεχνικής ικανότητας και εξασφάλισης της ποιότητας:

- Κατάλογος στον οποίο αναφέρονται οι κυριότερες όμοιες (μεταφορών και φιλοξενίας στα πλαίσια μίας ενιαίας διοργάνωσης) με τις υπό ανάθεση υπηρεσίες που έχει παράσχει ο προσφέρων κατά τα τρία τελευταία έτη, με μνεία, για κάθε σύμβαση ανάθεσης υπηρεσιών (αν επικαλείται περισσότερες), της διοργάνωσης στο πλαίσιο της οποίας παρασχέθηκαν οι εν λόγω υπηρεσίες, του ακριβούς χρόνου παροχής των υπηρεσιών, του αριθμού των συμμετεχόντων στη διοργάνωση, των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν αναλυτικά, του αποδέκτη των υπηρεσιών για κάθε μία από αυτές, είτε εμπίπτει στο δημόσιο είτε στον ιδιωτικό τομέα, και της συνολικής δαπάνης για κάθε μία από αυτές.
- Εάν ο αποδέκτης των υπηρεσιών είναι δημόσια αρχή, πιστοποιητικά τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή (βεβαίωση/πρωτόκολλο παραλαβής) και εάν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με τα αντίστοιχα παραστατικά ή, εφόσον δεν προβλέπεται η έκδοση παραστατικών ή δεν υπάρχουν παραστατικά, με υπεύθυνη δήλωση του αποδέκτη και, εάν τούτο δεν είναι δυνατό, του διαγωνιζομένου.

Από τα ανωτέρω δικαιολογητικά πρέπει να προκύπτει η πλήρωση των ελάχιστων απαιτήσεων του άρθρου 9 περ. (ΣΤ) σημεία (1) και (2).

η. Εφόσον ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση είναι ένωση προσώπων που υποβάλλει κοινή προσφορά καταθέτει επιπλέον των ανωτέρω δικαιολογητικών του εδ. δ της παρούσας παραγράφου τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά των εδ. στ και ζ της παρούσας παραγράφου, για ένα ή περισσότερα μέλη της ένωσης ανάλογα με τον τρόπο που αθροίζονται οι εν λόγω απαιτήσεις στο πρόσωπο ενός ή περισσότερων μελών αυτής.

θ. Σε περίπτωση που ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση σύμφωνα με το άρθρο 12 περ. Ε) της παρούσας επικαλείται τη δυνατότητα άλλων φορέων που δεν μετέχουν ένωσης με αυτόν σχετικά με την εκπλήρωση των ελάχιστων προϋποθέσεων οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας, επαγγελματικής και τεχνικής ικανότητας, προσκομίζει στο παρόν στάδιο όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά των εδ. στ, ζ και η της παρούσας παραγράφου για τον τρίτο φορέα/για καθέναν από τους φορείς αν είναι περισσότεροι, την επάρκεια ή/και ικανότητα του οποίου/των οποίων επικαλείται.

Σημείωση:

- Σε περίπτωση νομικού προσώπου οι κατά τα ανωτέρω απαιτούμενες Υπεύθυνες Δηλώσεις του προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση υπογράφονται από το νόμιμο εκπρόσωπό του.
- Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω υπό στοιχ. (α) έως (ε) έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν αυτά από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας, στην οποία είναι εγκατεστημένος ο προσφέρων. Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

2. Αποσφράγιση και έλεγχος δικαιολογητικών κατακύρωσης

Στην πρόσκληση της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου ορίζεται και η συγκεκριμένη ημερομηνία και ώρα για την αποσφράγιση του φακέλου των ανωτέρω δικαιολογητικών από την Επιτροπή του άρθρου 15 παρ. 1 της παρούσας σε δημόσια συνεδρίαση. Η πρόσκληση κοινοποιείται με τηλεομοιοτυπία και σε όλους τους λοιπούς διαγωνιζόμενους που δεν απορρίφθηκαν και οι οποίοι δικαιούνται να παραστούν και να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Η Επιτροπή αποσφραγίζει τον φάκελο των ως άνω δικαιολογητικών. Κατά την αποσφράγιση των δικαιολογητικών η Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωσή τους προς τους όρους της προκήρυξης.

Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών της παρ. 1 του παρόντος, προκειμένου να έχουν πρόσβαση σε αυτά, θα πρέπει να αιτούνται σχετικά εγγράφως. Η κατά τα ανωτέρω πρόσβαση μπορεί να εξασφαλίζεται, είτε με μελέτη των σχετικών εγγράφων στην έδρα του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης, είτε με χορήγηση αντιγράφων, τα έξοδα της αναπαραγωγής των οποίων θα βαρύνουν τον αιτούντα, με την επιφύλαξη της ειδικής δήλωσης απορρήτου που έχουν καταθέσει οι συμμετέχοντες με την προσφορά τους και του άρθρου 8 παρ. 3 του ΠΔ 118/2007.

Εν συνεχεία η Επιτροπή προβαίνει, σε κλειστές συνεδριάσεις, σε λεπτομερή έλεγχο πληρότητας και νομιμότητας των ως άνω δικαιολογητικών και συντάσσει πρακτικό με το

οποίο εισηγείται στο Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης την ανάθεση ή μη της σύμβασης στον προσφέροντα που υπέβαλε την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Μετά την κατάθεση του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση παρέχει διευκρινίσεις μόνον όταν αυτές ζητούνται μετά από έγγραφο του Ίδρυματος Μιχάλης Κακογιάννης μετά την σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης. Σε περίπτωση που αυτός δεν παράσχει τις σχετικές διευκρινήσεις εντός χρονικού διαστήματος δύο (2) ημερών αποκλείεται από την διαδικασία και ισχύουν κατά τα λοιπά τα οριζόμενα κατωτέρω στην παρούσα παράγραφο (κατακύρωση στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη συνολική βαθμολογία). Από τις διευκρινίσεις οι οποίες παρέχονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης ή/και το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης δικαιούνται να ζητήσουν πληροφορίες από τους φορείς (φορείς πιστοποίησης, πελάτες κ.λπ.) που δηλώνονται από τον προσφέροντα στο οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση κατά τα ανωτέρω προκειμένου να επαληθεύσουν τα δηλούμενα στοιχεία.

Προϋπόθεση επιλογής του προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση είναι, πέραν της υποβολής των παραπάνω προβλεπόμενων δικαιολογητικών, η μη πλήρωση των λόγων αποκλεισμού της παρούσας καθώς και η τήρηση των ελαχίστων επιπέδων της περίπτωσης ΣΤ) του άρθρου 9 της παρούσας.

Όταν ο προσφέρων στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση της σύμβασης του παρόντος διαγωνισμού δεν προσκομίζει, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παρ. 1 του παρόντος η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα εν λόγω έγγραφα και δικαιολογητικά η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή και ούτω καθεξής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίσει κατά τα ανωτέρω ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παρ. 1 του παρόντος, ο διαγωνισμός ματαιώνεται. Στις περιπτώσεις της παρούσας παραγράφου τυγχάνουν εφαρμογής τα οριζόμενα στο σημείο II του εδαφίου β) της παρ. 2 του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/2007 σχετικά με την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής των προσφερόντων.

3. Απόφαση Κατακύρωσης - Ανακοίνωση Κατακύρωσης - Σύναψη σύμβασης - Εγγυήσεις

Μετά το Πρακτικό της Επιτροπής της παρ. 2 του παρόντος άρθρου το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης εκδίδει την σχετική απόφαση κατακύρωσης η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά στους λοιπούς συμμετέχοντες. Στον υποψήφιο στον οποίο γίνεται η κατακύρωση αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση σύμφωνα με τα οριζόμενα παρακάτω.

Μετά την κοινοποίηση της κατακύρωσης στους λοιπούς συμμετέχοντες και πριν την σχετική ανακοίνωση στον επιλεγέντα Ανάδοχο μεσολαβεί υποχρεωτικά περίοδος αναμονής τουλάχιστον δέκα (10) ημερολογιακών ημερών.

Το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης ανακοινώνει εγγράφως το αποτέλεσμα κατακύρωσης του διαγωνισμού στον ανάδοχο και τον καλεί να προσέλθει εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης για την υπογραφή της σύμβασης, η οποία θα βασίζεται στην απόφαση κατακύρωσης και στο σχέδιο του Παραρτήματος Β' της παρούσας.

Με την ανακοίνωση αυτή, η Σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο του Συμφωνητικού που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που η προκηρυσσόμενη σύμβαση κατακυρωθεί σε ένωση προσώπων, το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης, πριν την υπογραφή της σύμβασης, καλεί την ένωση να περιβληθεί τη μορφή της Κοινοπραξίας του Κ.Β.Σ., συσταθείσας δια συμβολαιογραφικού εγγράφου, είτε τη μορφή εταιρείας του εμπορικού δικαίου, συσταθείσας σύμφωνα με τον Εμπορικό Νόμο και να προσκομίσει τα σχετικά δικαιολογητικά σύστασης στο Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης

Ο επιλεγείς ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει προ ή κατά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, σαν εγγύηση για την τήρηση των όρων της σύμβασης, Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης αναγνωρισμένου ιδρύματος ως ανωτέρω, ποσού ίσου με το 3% της συνολικής συμβατικής αξίας, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 της παρούσας.

Άρθρο 19. Ενστάσεις-Διοικητικές προσφυγές

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής διαγωνιζομένου σε αυτόν και της διενέργειάς του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή). Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών, τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

2. Οι ανωτέρω ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στο πρωτόκολλο του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης, ως εξής:

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

β) Κατά των πράξεων ή παραλείψεων του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης που αφορούν την συμμετοχή οποιουδήποτε διαγωνιζομένου στον διαγωνισμό ή την διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ιδίου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης των Ενστάσεων (εφεξής και για λόγους συντομίας: Επιτροπή Ενστάσεων) και εκδίδεται η σχετική απόφαση του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Ενστάσεων. Η ένσταση κατά της συμμετοχής διαγωνιζομένου σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός 2 ημερών από της υποβολής της.

γ) Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα 3 εργασίμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης. Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός 2 ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από την Επιτροπή Ενστάσεων και το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης εκδίδει την σχετική απόφασή της το αργότερο σε 10 εργάσιμες ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

δ) Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών, μέσα σε χρονικό διάστημα 3 εργασίμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών. Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός 2 ημερών από την υποβολή της στον μειοδότη κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από την Επιτροπή Ενστάσεων και το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο σε 10 εργάσιμες ημέρες από την λήξη της ανωτέρω τριημέρου προθεσμίας.

3. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

4. Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους από το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης με φάξ, χωρίς καθυστέρηση. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης, με φροντίδα τους.

5. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10% επί της προϋπολογισμένης αξίας της σύμβασης, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των 1.000 και μεγαλύτερο των 5.000 ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εισόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 (“παράβολα από κάθε αιτία”).

Άρθρο 20. Ακύρωση - Ματαίωση Διαγωνισμού

1. Το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού μπορεί να ματαιωθεί με απόφαση του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης στις περιπτώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 21 του Π.Δ. 118/2007.
2. Εάν διαπιστωθούν λάθη ή παραλείψεις σε στάδιο της διαδικασίας προγενέστερο του ανοίγματος των οικονομικών προσφορών, μπορεί να ακυρωθεί εν μέρει η διαδικασία του Διαγωνισμού και να αποφασιστεί η επανάληψή του από το σημείο που έγινε το λάθος ή η παράλειψη.
3. Σε περίπτωση ακύρωσης ή ματαίωσης του Διαγωνισμού, όσοι είχαν συμμετάσχει σε αυτόν δεν έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

Άρθρο 21. Υπογραφή Σύμβασης - Επιστροφή Εγγυητικών Επιστολών Συμμετοχής

1. Ο επιλεγείς Ανάδοχος μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης - προσκομίζοντας και τα ανωτέρω στην παρ. 3 του άρθρου 18 κατά περίπτωση προβλεπόμενα - το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης. Στην περίπτωση όμως αυτή ο συμβατικός χρόνος αρχίζει να υπολογίζεται μετά από 10 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης. Σε περίπτωση που ο επιλεγείς Ανάδοχος είναι νομικό πρόσωπο και από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία του νομικού προσώπου στον φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής ή/και κατακύρωσης των άρθρων 12 περ. Δ) και 18 παρ. 1 περ. γ) σημείο 5 της παρούσας έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο επιλεγείς ανάδοχος προσκομίζει με την υπογραφή της σύμβασης και τα σχετικά έγγραφα (π.χ. τις τυχόν τροποποιήσεις του καταστατικού, το νέο Δ.Σ., νέο νόμιμο εκπρόσωπο κ.α).
2. Σε περίπτωση μη επιθυμίας ή αδυναμίας του επιλεγέντα Αναδόχου να συνάψει σύμβαση τότε αυτός κηρύσσεται έκπτωτος και του επιβάλλονται αθροιστικά οι κυρώσεις που προβλέπονται στον Κανονισμό Προμηθειών του Δημοσίου (ΠΔ 118/2007) άρθρο 34, παράγραφος 5, εδάφια α και β. Επίσης μπορεί ν' αποφασισθεί η ανάθεση της σύμβασης στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης ή η επανάληψη του διαγωνισμού. Και στις δύο περιπτώσεις η απόφαση λαμβάνεται σε βάρος του εκπτώτου και επιφέρει τη λήψη κάθε μέτρου για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.
3. Η σύμβαση με τον Ανάδοχο θα υπογραφεί από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης σύμφωνα με το συνημμένο στο Παράρτημα Β της παρούσας σχέδιο σύμβασης. Δεν χωρεί οποιαδήποτε διαπραγμάτευση στο κείμενο του σχεδίου της σύμβασης που επισυνάπτεται στο Παράρτημα Β της παρούσας Διακήρυξης, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του επιλεγέντα Αναδόχου.
4. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής του άρθρου 12 περ. Α) της παρούσας που αφορά τον επιλεγέντα Ανάδοχο επιστρέφεται στον εκδότη της με την κατάθεση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 18 και το άρθρο 22 της παρούσας. Οι Εγγυητικές Επιστολές των λοιπών προσφερόντων επιστρέφονται εντός 4 ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της απόφασης κατακύρωσης του διαγωνισμού στον επιλεγέντα Ανάδοχο.

Άρθρο 22. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 3% της συνολικής συμβατικής αξίας, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της Σύμβασης. Η διάρκεια ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι τουλάχιστον κατά δύο (2) μήνες μεγαλύτερη από το συμβατικό χρόνο παράδοσης ή αόριστη.
2. Σε περίπτωση ένωσης προσώπων η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι κοινή υπέρ όλων των μελών. Είναι δυνατόν να εκδοθούν εγγυητικές επιστολές περισσότερες της μίας, οι οποίες θα καλύπτουν αθροιστικά το συνολικό ποσό της εγγύησης, με την προϋπόθεση ότι θα εκδοθούν όλες υπέρ όλων των μελών και όχι υπέρ μεμονωμένων μελών ξεχωριστά. Επίσης περιλαμβάνει τον όρο ότι *«Η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης αλληλεγγύως και εις ολόκληρον»*.
3. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα εκδοθεί με δαπάνη του αναδόχου από αναγνωρισμένες τράπεζες ή πιστωτικούς οργανισμούς που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου. Μπορεί, επίσης, να εκδίδεται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.
4. Εάν η έκδοση της εγγυητικής επιστολής δεν είναι δυνατόν να γίνει στην ελληνική γλώσσα, επειδή ο εκδότης της δεν λειτουργεί στην Ελλάδα, αυτή θα εκδίδεται στη γλώσσα του εκδότη και θα συνοδεύεται υποχρεωτικώς από επίσημη μετάφραση στα ελληνικά, η οποία θα περιλαμβάνει όρο ότι σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ του αλλοδαπού και του ελληνικού κειμένου υπερισχύει το ελληνικό.
5. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα είναι εισπρακτέα και πληρωτέα στην Ελλάδα, θα διέπεται από την ελληνική νομοθεσία και θα υπόκειται στην αποκλειστική δικαιοδοσία των αρμόδιων δικαστηρίων της έδρας του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο ίδρυμα που την εξέδωσε μετά την οριστική παραλαβή σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και των λοιπών εφαρμοζόμενων διατάξεων, και μετά την εκκαθάριση κάθε τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλόμενους με την προϋπόθεση ότι δεν εκκρεμούν έναντι του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης υποχρεώσεις εκ μέρους του Αναδόχου.

Άρθρο 23. Όροι Εκτέλεσης σύμβασης

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει το σύνολο των υπηρεσιών που ανέλαβε, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα που δηλώνει με την τεχνική προσφορά του και τους χρόνους που ορίζονται αναλυτικά στην προκήρυξη. Σε κάθε περίπτωση, ο ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει τις ζητούμενες υπηρεσίες έγκαιρα, σύμφωνα με τον προγραμματισμό της διοργάνωσης «Αρχαίο Δράμα: επιρροές και σύγχρονες προσεγγίσεις» κατά την περίοδο 1-30 Ιουνίου 2015, δεδομένου ότι ο προορισμός των υπηρεσιών που θα παράσχει είναι η άρτια διεξαγωγή των σχετικών εκδηλώσεων.
2. Η παραλαβή των υπό προμήθεια υπηρεσιών γίνεται κατά τα αναλυτικά οριζόμενα στη σύμβαση από τριμελή Επιτροπή Παραλαβής η οποία συστήνεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατά την παραλαβή προσκομίζονται από τον ανάδοχο υποχρεωτικά όλες οι ονομαστικές καταστάσεις των εισιτηρίων, των διανυκτερεύσεων και των μετακινήσεων και κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει την πλήρη, εμπρόθεσμη και σύμφωνη με τις προδιαγραφές παροχή των υπηρεσιών της σύμβασης, καθώς και τα στοιχεία τυχόν ακυρώσεων. Η Επιτροπή Παραλαβής θα συντάξει πρωτόκολλο παραλαβής βάσει ελέγχου των

ανωτέρω καταστάσεων και στοιχείων που θα προσκομιστούν, καθώς και κάθε άλλης τεκμηρίωσης που θα ζητήσει η Επιτροπή και θα προσκομίσει ο ανάδοχος.

3. Το τίμημα διαμορφώνεται με βάση τον προϋπολογισμό του έργου του άρθρου 6 της παρούσας και την υποβληθείσα προσφορά του Αναδόχου και καταβάλλεται για το σύνολο των υποχρεώσεων του Αναδόχου (περιλαμβανομένων κρατήσεων, δασμών κλπ). Δεν προβλέπεται τιμαριθμική ή άλλη αναπροσαρμογή του συμβατικού τιμήματος. Η καταβολή του τιμήματος θα γίνει μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των υπηρεσιών της σύμβασης. Σε περίπτωση μη πραγματοποίησης ή ακύρωσης κρατήσεων, η σχετική δαπάνη, όπως αυτή έχει καθοριστεί από την οικονομική προσφορά του Αναδόχου, αφαιρείται από το συμβατικό τίμημα, πλην τυχόν ακυρωτικών, ο τρόπος υπολογισμού των οποίων έχει προβλεφθεί στην τεχνική προσφορά του Αναδόχου.

4. Η πληρωμή του τιμήματος θα γίνει μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή της σύμβασης.

Πριν από την πληρωμή ο Ανάδοχος θα προσκομίσει τα σχετικά παραστατικά, καθώς και φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση που θα υπογραφεί.

5. Με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από πρόταση της Επιτροπής Παραλαβής διακόπεται η χρηματοδότηση του έργου και καταγγέλλεται η σύμβαση εφόσον ο Ανάδοχος υπαιτίως δεν παρέχει τις υπηρεσίες υπό τους όρους της σύμβασης.

6. Οι ειδικότεροι όροι εκτέλεσης της σύμβασης που θα υπογραφεί με τον επιλεγέντα Ανάδοχο περιγράφονται αναλυτικά στα σχετικά άρθρα του σχεδίου της σύμβασης του Παραρτήματος Β της παρούσας το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας Διακήρυξης.

Άρθρο 24. Γλώσσα Διενέργειας Διαγωνισμού - Τρόπος Κοινοποίησης

1. Επίσημη γλώσσα διενέργειας του Διαγωνισμού και της Σύμβασης που θα υπογραφεί είναι η Ελληνική.

2. Οι κοινοποιήσεις των αρμοδίων οργάνων του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης προς τους διαγωνιζόμενους γίνονται με τηλεομοιοτυπία στον αριθμό που έχει δηλώσει κάθε διαγωνιζόμενος.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'. ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΜΕΛΕΤΩΝ,
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ ΤΟΥ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΜΕ ΤΗΝ
ΕΠΩΝΥΜΙΑ «ΙΔΡΥΜΑ ΜΙΧΑΛΗΣ ΚΑΚΟΓΙΑΝΝΗΣ»**

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΜΙΧΑΛΗΣ ΚΑΚΟΓΙΑΝΝΗΣ» διέπεται από τις διατάξεις της συστατικής του πράξης 22135/ 12.12.2003 της συμβολαιογράφου Αθηνών Ιωάννας Βασ. Γαβριέλη-Αναγνωσταλάκη και τις διατάξεις του Π.Δ. ΦΕΚ/ Β/347/ 17.02.2004 με το οποίο εγκρίθηκε η σύσταση του Ιδρύματος και κυρώθηκε ο Οργανισμός Διοίκησης και Διαχείρισης του Ιδρύματος αυτού, σύμφωνα δε με τα άρθρα 27 του ν. 3259/2004 και 23 παρ. του ν. 3312/2005 εφαρμόζονται στο ίδρυμα οι διατάξεις των άρθρων 1 παρ. 1 και 12 του ν. 1610/1986, και συνεπώς το ίδρυμα έχει πλήρη διοικητική και διαχειριστική αυτονομία και δεν εφαρμόζονται επ' αυτού οι διατάξεις του ν. 2039/1939, με εξαίρεση την υποβολή και έγκριση των προϋπολογισμών και των απολογισμών μόνον όσον αφορά την τήρηση των διατάξεων του Οργανισμού του. Το ίδρυμα λειτουργεί στα πλαίσια της κοινοτικής και εθνικής Νομοθεσίας και των εκάστοτε εσωτερικών κανονισμών που εγκρίνει το Δ.Σ. του ιδρύματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α' ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 1

Αντικείμενο

1. Αντικείμενο του παρόντος Κανονισμού αποτελεί ο καθορισμός:

Α. της διαδικασίας, των όρων και προϋποθέσεων για την προμήθεια και παραλαβή από το ίδρυμα των πάσης φύσεως αγαθών, υλικών, μελετών και εν γένει υπηρεσιών που αναθέτει ή προμηθεύεται από φυσικά ή νομικά πρόσωπα για τις ανάγκες λειτουργίας και επίτευξης των σκοπών του.

Β. Του νομικού καθεστώτος σύναψης και εκτέλεσης των σχετικών συμβάσεων που συνάπτει το ίδρυμα προς εκπλήρωση του σκοπού του και σύμφωνα με τον ιδρυτικό του νόμο.

2. Οι διατάξεις του παρόντος κανονισμού εκδίδονται κατ' εξαίρεση από κάθε κείμενη διάταξη της εσωτερικής νομοθεσίας, πλην εκείνων που εφαρμόζονται συμπληρωματικώς. Οι διατάξεις του παρόντος είναι σύμφωνες με τις διατάξεις της κοινοτικής οδηγίας 2004/18/ ΕΚ/31 Μαρτίου 2004, όπως αυτή ενσωματώθηκε στην εθνική έννομη τάξη με το Π.Δ. 60/2007(ΦΕΚ Α: 64/2007), όπως αυτή εκάστοτε ισχύει για τις περιπτώσεις που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της, καθώς και με τις γενικές αρχές του κοινοτικού δικαίου, και ιδίως τις αρχές της μη νόθευσης του ελεύθερου ανταγωνισμού, της διαφάνειας και της παροχής ίσων ευκαιριών σε όλους τους ενδιαφερόμενους.

ΑΡΘΡΟ 2

Εφαρμοστέες αρχές

Ο παρών κανονισμός διέπεται ιδίως από τις ακόλουθες αρχές:

A. Αρχή της αισθητικής, της προστασίας και προώθησης της καλλιτεχνικής δημιουργίας και την προώθηση και ενίσχυση της Ευρωπαϊκής κουλτούρας και της πολιτιστικής ένωσης των λαών της Ευρώπης.

Το ίδρυμα στο πλαίσιο εκπλήρωσης του σκοπού του διασφαλίζει ότι οι υπό ανάθεση μελέτες και υπηρεσίες ευνοούν και προωθούν την πολιτιστική έκφραση του ιδρύματος εξαιρώντας ιδιαίτερα την ποιότητα και την καλλιτεχνική του ευαισθησία.

B. Αρχή της διαφάνειας-εγγύηση του ελεύθερου ανταγωνισμού.

Οι διατάξεις του παρόντος κανονισμού που αφορούν τη σύναψη των συμβάσεων του ιδρύματος διέπονται από την αρχή της διαφάνειας και της εγγύησης του ελεύθερου ανταγωνισμού. Ο κανονισμός εφαρμόζεται, χωρίς διακρίσεις, σε όλους τους ενδιαφερόμενους να αναλάβουν την εκτέλεση ορισμένης σύμβασης. Το ίδρυμα και τα όργανα αυτού δεν επιτρέπεται να προβαίνουν σε κανενός είδους διακρίσεις αναφορικά με τις σχετικές μελέτες και υπηρεσίες. Η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται με όρους ισότιμους, κατά τρόπο ώστε να διασφαλίζεται η επιλογή της άριστης προσφοράς για την εκπλήρωση του σκοπού του Ιδρύματος.

Γ. Αρχή της αποτελεσματικότητας και της τεχνολογικής προόδου.

1. Η σύναψη και εκτέλεση των συμβάσεων του Ιδρύματος διέπονται από την αρχή της αποτελεσματικότητας, ενόψει της έγκαιρης και απρόσκοπτης επίτευξης του σκοπού του ιδρύματος. Το ίδρυμα και οι συμβαλλόμενοι με αυτό αναγνωρίζουν, σε πνεύμα καλής πίστης, την ιδιαίτερη σημασία της επίτευξης των σκοπών του ιδρύματος και αναλαμβάνουν την υποχρέωση να ενεργούν προς αυτόν τον σκοπό. Οι υπαγόμενοι στον παρόντα κανονισμό αναγνωρίζουν την αρχή αυτή και δεσμεύονται να μην ασκούν καταχρηστικά τα δικαιώματά τους, κατά τρόπο που παρεμποδίζει την εκτέλεση των συμβάσεων.

2. Το Ίδρυμα λαμβάνει κάθε εύλογη μέριμνα για την υιοθέτηση τεχνολογικής πρωτοτυπίας και τη διασφάλιση της επιστημονικής και τεχνολογικής προόδου.

ΑΡΘΡΟ 3

Ορισμοί

Στον παρόντα κανονισμό οι κατωτέρω αναφερόμενοι όροι έχουν την έννοια που προβλέπεται στο παρόν άρθρο:

Προκήρυξη: το σύνολο των εντύπων που περιλαμβάνουν τις λεπτομερείς προδιαγραφές προκήρυξης του διαγωνισμού για την προμήθεια συγκεκριμένου/ων αγαθών ή παροχή υπηρεσίας/ων, ορίζοντας τους όρους και τις προϋποθέσεις συμμετοχής σε αυτόν.

Διαγωνισμός/κατακύρωση/ανάθεση: οι διαδικασίες που κατατείνουν στην προμήθεια ή παροχή από τρίτους συγκεκριμένων αγαθών, υπηρεσιών και μελετών και στην σύναψη σχετικής σύμβασης σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού.

Αγαθά: Τα προμηθευόμενα για την εκπλήρωση του σκοπού του Ιδρύματος προϊόντα ή υλικά.

Υπηρεσία: κάθε είδους εργασία που ανατίθεται από το Ίδρυμα σε τρίτους με βάση αντίστοιχη σύμβαση που καθορίζει το αντικείμενο, τους όρους, και τις προϋποθέσεις παροχής της εργασίας. Στην έννοια της υπηρεσίας περιλαμβάνονται οι μελέτες, συμβουλευτικές υπηρεσίες, γνωμοδοτήσεις κ.λ.π.

Μελέτη: κάθε εργασία που περιλαμβάνει έρευνα, ανάλυση, επεξεργασία, σχεδιασμό, προδιαγραφή και διάρκεια και στοχεύει στην παραγωγή τεκμηριωμένων συμπερασμάτων και εισηγήσεων δράσης σε συγκεκριμένο τομέα.

Σύμβαση προμήθειας αγαθών: κάθε σύμβαση εξ' επαχθούς αιτίας που συνάπτεται εγγράφως μεταξύ ενός παρέχοντος αγαθά και του ιδρύματος για την εκπλήρωση του σκοπού του ιδρύματος και η οποία καθορίζει το αντικείμενο, τις προδιαγραφές και τους όρους της προμήθειας. Ως σύμβαση προμήθειας αγαθών υπό την έννοια του παρόντος νοείται ιδίως η αγορά, η αγορά με δόσεις, η μίσθωση, η χρηματοδοτική μίσθωση, με ή χωρίς δικαίωμα αγοράς, καθώς και κάθε σύμβαση εξ' επαχθούς αιτίας με την οποία διασφαλίζεται η εργασία τοποθέτησης, εγκατάστασης, τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης των προμηθευόμενων αγαθών.

Σύμβαση υπηρεσίας/μελέτης: κάθε σύμβαση εξ' επαχθούς αιτίας που συνάπτεται εγγράφως μεταξύ ενός παρέχοντος υπηρεσίες και του ιδρύματος για την εκπλήρωση του σκοπού του ιδρύματος και η οποία καθορίζει το αντικείμενο, τις προδιαγραφές και τους όρους της παροχής της υπηρεσίας ή μελέτης.

Παρέχων αγαθά/υπηρεσίες: κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα ή ένωση φυσικών προσώπων, συνεταιρισμός ή κοινοπραξία που παρέχει συγκεκριμένα αγαθά ή συγκεκριμένου αντικειμένου υπηρεσίες.

Προσφέρων: ο παρέχων αγαθά/υπηρεσίες που υποβάλλει προσφορά για τη σύναψη σχετικής σύμβασης, δυνάμει διατάξεων του παρόντος κανονισμού.

Προσφορά: το σύνολο των εγγράφων που υποβάλλει ο προσφέρων στο Ίδρυμα συγκεκριμένη προμήθεια/παροχή σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης και του παρόντος κανονισμού.

Υποψήφιος: ο παρέχων αγαθά/ υπηρεσίες που υποβάλλει εκδήλωση ενδιαφέροντος για να συμμετάσχει στη διαδικασία ανάθεσης συγκεκριμένης προμήθειας/παροχής

Ανάδοχος: ο επιλεγείς από το Ίδρυμα υποψήφιος για να αναλάβει την προμήθεια αγαθών ή την παροχή υπηρεσιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού.

Επιβλέπων: Το όργανο που ορίζεται από το ίδρυμα για την επίβλεψη εκτέλεσης μίας σύμβασης ανάθεσης υπηρεσίας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 4

Όροι συμμετοχής στους διαγωνισμούς- δικαιώματα Ιδρύματος

Δικαίωμα συμμετοχής στις διαδικασίες ανάθεσης που διενεργούνται σύμφωνα με τον παρόντα κανονισμό έχουν:

1. Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς των χωρών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
2. Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει και ακολούθως κυρώσει τη Συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις στο πλαίσιο του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου.
3. Οι οικονομικοί φορείς χωρών μελών άλλης διμερούς ή πολυμερούς συμφωνίας με την Ευρωπαϊκή Ένωση, υπό την προϋπόθεση ότι η υπό ανάθεση σύμβαση εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής των σχετικών συμφωνιών.

Η συμμετοχή οικονομικών φορέων σε οποιαδήποτε διαδικασία ανάθεσης γίνεται με δική τους ευθύνη και εξ αυτού και μόνο του λόγου δεν αντλούν απολύτως κανένα δικαίωμα αποζημίωσης.

Η συμμετοχή οικονομικών φορέων σε οποιαδήποτε διαδικασία ανάθεσης ή σε οποιαδήποτε φάση διαδικασίας συνεπάγεται την εκ μέρους τους πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή του συνόλου των όρων της σχετικής προκήρυξης και των τυχόν συνοδευτικών εγγράφων.

Το ίδρυμα εφόσον το κρίνει σκόπιμο και κατόπιν εισήγησης του αρμοδίου κάθε φορά οργάνου του, διατηρεί σε κάθε περίπτωση το δικαίωμα:

- να μην προβαίνει σε ανάθεση της σύμβασης και να ματαιώνει οποιαδήποτε διαδικασία ανάθεσης, ή
- να αναστέλλει την πρόοδο ή / και να αναβάλλει οποιαδήποτε διαδικασία ανάθεσης, ή
- να επαναλαμβάνει οποιαδήποτε διαδικασία ανάθεσης.

Οι ειδικότεροι όροι συμμετοχής αναφέρονται και εξειδικεύονται στις εκάστοτε σχετικές προκηρύξεις που συντάσσονται για τις διαδικασίες ανάθεσης.

ΑΡΘΡΟ 5

Προμήθειες αγαθών

1. Οι προμήθειες πάσης φύσεως αγαθών γίνονται:

- Με απευθείας αγορά
- Με πρόχειρο διαγωνισμό
- Με δημόσιο τακτικό διαγωνισμό
- Με διεθνή διαγωνισμό

Το όριο για κάθε μία από τις ανωτέρω περιπτώσεις είναι το τριπλάσιο του ισχύοντος εκάστοτε για τις αντίστοιχες περιπτώσεις στο Δημόσιο λογιστικό, εκτός της περιπτώσεως του Διεθνούς Διαγωνισμού, για τον οποίο ισχύουν τα όρια και η διαδικασία που ορίζονται στην Ευρωπαϊκή Νομοθεσία Οδηγία 2004/18/ ΕΚ/31 Μαρτίου 2004, όπως αυτή ενσωματώθηκε στην εθνική έννομη τάξη με το Π.Δ. 60/2007(ΦΕΚ Α: 64/2007).

2. Προκειμένου το Δ.Σ. του ιδρύματος να εγκρίνει προμήθειες αγαθών, με απευθείας αγορά ή με πρόχειρο διαγωνισμό, υποβάλλεται αίτημα του υπεύθυνου του έργου το οποίο παρουσιάζεται στο Δ.Σ. με εισήγηση του ανώτατου εκτελεστικού στελέχους του Ιδρύματος.

Το αίτημα κατά την υποβολή του θα πρέπει να συνοδεύεται από:

- Ονομασία των ζητούμενων προς προμήθεια αγαθών ή υπηρεσιών ή όπου τούτο είναι απαραίτητο και η τεχνική περιγραφή των, υπογεγραμμένη από τον υπεύθυνο του έργου.
- Προϋπολογισμό δαπάνης, υπογεγραμμένο από τον υπεύθυνο του έργου.
- Σχέδιο προκήρυξης σε περίπτωση πρόχειρου διαγωνισμού
- Σχέδιο σύμβασης προμήθειας, εφόσον το υπό προμήθεια αγαθό δεν είναι ετοιμοπαράδοτο.

ΑΡΘΡΟ 6

Μελέτες- Υπηρεσίες

Η ανάθεση με συμβάσεις παροχής υπηρεσιών, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στην οδηγία 2004/18/ ΕΚ/31 Μαρτίου 2004, όπως αυτή ενσωματώθηκε στην Εθνική έννομη τάξη με το Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ Α: 64/2007) μέχρι το όριο που περιγράφεται στην οδηγία 2004/18 γίνεται με απευθείας ανάθεση ή με πρόχειρο ή διεθνή διαγωνισμό, όπως αναλυτικότερα περιγράφεται στη συνέχεια του άρθρου αυτού:

1. Με απευθείας ανάθεση: για συμβάσεις παροχής υπηρεσιών για τις οποίες η αμοιβή του παραγωγού, μελετητή, καλλιτεχνικού δημιουργού, ή της εταιρείας ή άλλης ειδικότητας Φυσικού ή Νομικού Προσώπου, δεν ξεπερνά το ποσό των 30.000 € πλέον ΦΠΑ.

Προκειμένου το Δ.Σ. του Ιδρύματος να εγκρίνει την απευθείας ανάθεση - προμήθεια, υποβάλλεται αίτημα του υπευθύνου του έργου το οποίο παρουσιάζεται στο Δ.Σ. με εισήγηση του ανώτατου εκτελεστικού στελέχους του Ιδρύματος. Το αίτημα θα πρέπει απαραίτητα να συνοδεύεται:

- α) Από τεχνικές προδιαγραφές και συγγραφή υποχρεώσεων του προς ανάθεση έργου, υπογεγραμμένες από τον υπεύθυνο υπάλληλο του έργου, εφόσον απαιτούνται
- β) Από κατ' αποκοπή προϋπολογισμό της αμοιβής, υπογεγραμμένο από τον υπεύθυνο υπάλληλο του έργου.
- γ) Σχέδιο σύμβασης ανάθεσης.

2. Με πρόχειρο διαγωνισμό: για συμβάσεις παροχής υπηρεσιών για τις οποίες η αμοιβή του παραγωγού, μελετητή, καλλιτεχνικού δημιουργού, ή της εταιρείας ή άλλης ειδικότητας Φυσικού ή Νομικού Προσώπου, δεν ξεπερνά το όριο εφαρμογής της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18 όπως ισχύει.

Προκειμένου το Δ.Σ. του Οργανισμού να εγκρίνει ανάθεση με πρόχειρο διαγωνισμό υποβάλλεται αίτημα του υπευθύνου του έργου το οποίο παρουσιάζεται στο Δ.Σ. με εισήγηση του ανώτατου εκτελεστικού στελέχους του Ιδρύματος. Το αίτημα θα πρέπει απαραίτητα να συνοδεύεται από τα ίδια στοιχεία, όπως ανωτέρω ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου 5.

3. Με διεθνή διαγωνισμό: όταν η αμοιβή του παραγωγού, μελετητή, καλλιτεχνικού δημιουργού, ή της εταιρείας ή άλλης ειδικότητας Φυσικού ή Νομικού Προσώπου, ξεπερνά το όριο εφαρμογής της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18.

Στην περίπτωση αυτή οι αναθέσεις διέπονται από τα οριζόμενα στις Κοινοτικές Οδηγίες και τις διατάξεις του Α.Κ.

ΑΡΘΡΟ 7

Καλλιτεχνικές εκδηλώσεις- Παραγωγές- Εκδόσεις

1. Η ανάθεση εκτέλεσης εργασιών, που εκτελούνται από τρίτους , όπως καλλιτεχνικές εκδηλώσεις, παραγωγή κινηματογραφικών ταινιών, παραγωγή video ή DVD ή CD, έκδοση περιοδικού, λευκωμάτων, και λοιπές καλλιτεχνικές δημιουργίες, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στην οδηγία 2004/18, όπως ενσωματώθηκαν στην εθνική έννομη τάξη με το Π.Δ. 60/2007. γίνεται:

- **Με απευθείας ανάθεση:** εφόσον η συνολική δαπάνη κάθε συγκεκριμένης ανάθεσης, δεν υπερβαίνει κατά περίπτωση, το ποσό των 100.000 € πλέον ΦΠΑ.
- **Με πρόχειρο διαγωνισμό:** για τις περιπτώσεις κατά τις οποίες η δαπάνη υπερβαίνει το παραπάνω ποσό και μέχρι το όριο εφαρμογής της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18, όπως ισχύει. Προκειμένου το Δ.Σ. του Οργανισμού να εγκρίνει ανάθεση με πρόχειρο

διαγωνισμό υποβάλλεται αίτημα του υπευθύνου του έργου το οποίο παρουσιάζεται στο Δ.Σ. με εισήγηση του ανώτατου εκτελεστικού στελέχους του Ιδρύματος, και συνοδεύεται από το ίδια στοιχεία, όπως ανωτέρω ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου 5.

- **Με διεθνή διαγωνισμό:** όταν η αμοιβή του παραγωγού, μελετητή ή της εταιρείας ή σχεδιαστή ή γραφίστα ή άλλης ειδικότητας Φυσικού ή Νομικού Προσώπου, ξεπερνά το όριο εφαρμογής της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18. Στην περίπτωση αυτή οι αναθέσεις διέπονται από τα οριζόμενα στις σχετικές Κοινοτικές Οδηγίες και τις διατάξεις του Α.Κ..

2. Προκειμένου το Δ.Σ. του Ιδρύματος να εγκρίνει την απευθείας ή με πρόχειρο ή διεθνή διαγωνισμό ανάθεση παραγωγής καλλιτεχνικών εκδηλώσεων, παραγωγής κινηματογραφικών ταινιών, παραγωγής video ή DVD ή CD, έκδοση περιοδικού, λευκωμάτων, και λοιπές καλλιτεχνικές δημιουργίες και εργασίες, υποβάλλεται αίτημα του υπευθύνου του έργου το οποίο παρουσιάζεται στο Δ.Σ. με εισήγηση του ανώτατου εκτελεστικού στελέχους του Ιδρύματος. Το αίτημα θα πρέπει απαραίτητα να συνοδεύεται από τα παρακάτω στοιχεία:

α) Τεχνική περιγραφή των προς ανάθεση εργασιών και συγγραφή υποχρεώσεων, υπογεγραμμένες από τον υπεύθυνο υπάλληλο του έργου.

β) Αναλυτικό προϋπολογισμό δαπάνης υπογεγραμμένο από τον υπεύθυνο υπάλληλο του έργου.

γ) Σχέδιο σύμβασης ανάθεσης.

δ) Σχέδιο προκήρυξης

Σε περίπτωση πρόχειρου διαγωνισμού το Δ.Σ. εγκρίνει το σχέδιο προκήρυξης και τον τρόπο δημοσιοποίησης αυτής.

ΑΡΘΡΟ 8

Διαδικασίες Πρόχειρου Διαγωνισμού

Όπου στον κανονισμό αυτό ορίζεται η διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού πέραν των άλλων απαιτούνται:

α) Απόφαση του Δ.Σ. του Ιδρύματος με την οποία εγκρίνεται η διενέργειά του.

β) Συγκρότηση τριμελούς επιτροπής διενέργειας του πρόχειρου διαγωνισμού με απόφαση του Δ.Σ. του Ιδρύματος.

Στην ανωτέρω απόφαση συγκρότησης, δύναται να ορίζεται ότι η Επιτροπή είναι αρμόδια για τη διενέργεια όλων των πρόχειρων διαγωνισμών (προμηθειών αγαθών, εκτελέσεως εργασιών και αναθέσεως έργου) του συγκεκριμένου έτους.

Στην απόφαση συγκρότησης πέραν των μελών ορίζεται και γραμματέας ο οποίος, έχει την ευθύνη για την σύνταξη του σχετικού πρακτικού του διαγωνισμού, την υπογραφή του από τα μέλη της Επιτροπής και την υποβολή του στο αρμόδιο τμήμα του Ιδρύματος.

Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται ταχυδρομικά, εντός 5 εργάσιμων ημερών ή και σε ολιγότερο χρόνο, κατά την κρίση του Δ.Σ. του Ιδρύματος, από την ημερομηνία ειδοποίησης ή δημοσιοποίησης της προκήρυξης, στη Γραμματεία του Ιδρύματος σε σφραγισμένο φάκελο.

Την επομένη (από τη λήξη του ορισμένου χρόνου υποβολής ή αποστολής των προσφορών, κατά τα ανωτέρω) εργάσιμη ημέρα, η Γραμματεία παραδίδει τις σφραγισμένες προσφορές στον γραμματέα της Επιτροπής διενέργειας του πρόχειρου διαγωνισμού ο οποίος, αυθημερόν ενημερώνει τα μέλη της Επιτροπής διενέργειας του πρόχειρου διαγωνισμού, τα οποία υποχρεωτικά, παρουσία του γραμματέως, συνέρχονται εντός μιας των επομένων 2 εργάσιμων ημερών, αριθμούν, μονογράφουν και αποσφραγίζουν τους φακέλους των προσφορών, μονογραφούν τις προσφορές και επιλέγουν τη **πιο συμφέρουσα**, σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης.

Την ίδια ημέρα συντάσσεται από τον Γραμματέα το σχετικό πρακτικό, υπογράφεται από τα μέλη της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού και διαβιβάζεται μέχρι την επόμενη από τη συνεδρίαση εργάσιμη ημέρα, στο ανώτατο εκτελεστικό στέλεχος του Ιδρύματος, το οποίο μετά τον απαραίτητο έλεγχο συνδρομής των τυπικών συστατικών προϋποθέσεων του πρακτικού, το διαβιβάζει στη Γραμματεία του Δ.Σ. του Ιδρύματος για την εγγραφή στην ημερήσια διάταξη της συνεδρίασης του Δ.Σ. προς λήψη απόφασης.

Το Δ.Σ. στην αμέσως επόμενη από την ημερομηνία υποβολής του ανωτέρω εγγράφου συνεδρίασή του, αποφασίζει για την κατακύρωση του πρόχειρου διαγωνισμού, η δε Γραμματεία του ενημερώνει τον υπεύθυνο του έργου εγγράφως, επί της αποφάσεως του Δ.Σ. εντός 2 εργάσιμων ημερών από της συνεδριάσεως του Δ.Σ.

Στη συνέχεια η Επιτροπή, ενημερώνει αυθημερόν τους έχοντες υποβάλει προσφορά, οι οποίοι δύνανται να υποβάλουν ένσταση επί του αποτελέσματος εντός των επομένων δύο εργάσιμων ημερών. Η ένσταση υποβάλλεται στη Γραμματεία του Δ.Σ. του Ιδρύματος. Επί των ενστάσεων αποφαινεται τελεσίδικα το Δ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 9

Έκτακτες λειτουργικές ανάγκες

Το Δ.Σ. του ιδρύματος δύναται να αποφασίσει προμήθειες αγαθών, εκτέλεση έργων ή παροχή υπηρεσιών που καλύπτουν λειτουργικές ανάγκες του Ιδρύματος, ή προκύπτουν από έκτακτη ανάγκη, και των οποίων ο ενδεικτικός προϋπολογισμός είναι ίσος ή κατώτερος των πενήντα χιλιάδων Ευρώ (50.000) μη συνυπολογιζομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α.. να πραγματοποιούνται με απόφαση των εξουσιοδοτημένων κάθε φορά προσώπων ακόμη και με απευθείας αγορά – προμήθεια με τιμολόγια.

ΑΡΘΡΟ 10

Διαδικασίες Διεθνούς Διαγωνισμού

Α. Διενέργεια διαγωνισμού

1. Κατά την περίπτωση που το Ίδρυμα υλοποιεί έργο συν-χρηματοδοτούμενο από πόρους της Ε.Ε. κατά την 4^η Προγραμματική Περίοδο και υπάρξει απαίτηση για την διενέργεια διεθνούς διαγωνισμού, προετοιμάζεται από το αρμόδιο τμήμα με την αρωγή της Νομικής Υπηρεσίας, αν αυτό απαιτηθεί από το είδος του διαγωνισμού, η προκήρυξη του διαγωνισμού. Καταρτίζεται η αναλυτική προκήρυξη, εγκρίνεται από το Δ.Σ. και αποστέλλεται από το ανώτατο εκτελεστικό στέλεχος του Ιδρύματος, σχέδιο της προκήρυξης στην Χρηματοδοτούσα Αρχή αν αυτό απαιτείται.
2. Πραγματοποιείται η έγκριση του σχεδίου διακήρυξης από την Χρηματοδοτούσα το πρόγραμμα Αρχή. Σε περίπτωση που η Χρηματοδοτούσα Αρχή υποδείξει κάποια τροποποίηση, το Ίδρυμα προχωρά σ' αυτή, και στη συνέχεια το Δ.Σ. του Ιδρύματος εγκρίνει την προκήρυξη και αποφασίζει την διενέργεια του διαγωνισμού.
3. Η εγκεκριμένη πλέον και από την Χ.Α. και από το Δ.Σ. του Ιδρύματος, προκήρυξη του προκηρυσσόμενου έργου δημοσιεύεται βάση των οριζόμενων από την Νομοθεσία και αναλόγως του διαγωνισμού σε εθνικό τύπο, τεύχος Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης εφόσον το έργο υπερβαίνει τα όρια εφαρμογής του ΠΔ 60/2007 κ.λ.π.
Η Προκήρυξη προσφέρεται στους δυνητικά ενδιαφερόμενους με ευθύνη του αρμόδιου τμήματος και ενημερώνεται και η ιστοσελίδα του Ιδρύματος.
4. Οι ενδιαφερόμενοι για την υλοποίηση του έργου στο οποίο αναφέρεται η προκήρυξη, υποβάλλουν τις προσφορές τους.
5. Με απόφαση του Δ.Σ. του Ιδρύματος και μετά από εισήγηση του ανώτατου εκτελεστικού στελέχους του Ιδρύματος, συγκροτείται το αρμόδιο όργανο για την διενέργεια του διαγωνισμού (Επιτροπή Διαγωνισμού).

6. Η Επιτροπή διαγωνισμού, παραλαμβάνει τις προσφορές των ενδιαφερομένων και τις αποσφραγίζει, με βάση όσα έχουν αποτυπωθεί στην προκήρυξη.
7. Η Επιτροπή διαγωνισμού, αξιολογεί τις προσφορές και συντάσσει πρακτικό που εισηγείται μέσω αυτού στο Δ.Σ. για την κατακύρωση του διαγωνισμού σύμφωνα με τα οριζόμενα στην προκήρυξη.

Β. Περιπτώσεις Ενστάσεων

1. Στην περίπτωση που υπάρξουν ενστάσεις, επί της προκήρυξης, ή επί της διαδικασίας πραγματοποίησης των σταδίων του διαγωνισμού, αναλόγως του θέματος της ένστασης, επλαμβάνεται της επίλυσης της ένστασης το αρμόδιο τμήμα ή όργανο που έχει οριστεί στην προκήρυξη με την συνδρομή της Νομικής Υπηρεσίας του Οργανισμού, εφόσον το Δ.Σ. αυτό το κρίνει σκόπιμο.
2. Ορίζεται το αποδεκτό ή μη της ένστασης, αναλόγως της αιτίας της του ενδιαφερομένου που υποβάλλει την ένσταση.
3. Το αρμόδιο τμήμα/όργανο εισηγείται αποφαινόμενο επί της ενστάσεως
4. Κοινοποίηση της απόφασης στο Δ.Σ. του Ιδρύματος, και έκδοση απόφασης του Δ.Σ. για κατακύρωση και έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Γ. Κατακύρωση Διαγωνισμού:

1. Η απόφαση για την κατακύρωση του διαγωνισμού, αποστέλλεται στον επιλεγέντα από το προηγούμενο στάδιο, από το αρμόδιο τμήμα.
2. Ο επιλεγείς για την υλοποίηση του έργου, αποστέλλει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, αν αυτό απαιτεί η σύμβαση, και του επιστρέφεται η εγγυητική επιστολή συμμετοχής στην περίπτωση που η κατάθεση της απαιτείται από την προκήρυξη, κατά την υποβολή της προσφοράς. Επίσης, αν υπάρχει κάποιος ιδιαίτερος λόγος, ζητείται από το αρμόδιο όργανο/τμήμα να πραγματοποιηθεί επικαιροποίηση των δικαιολογητικών του και γίνεται έλεγχος σε αυτά.
3. Σε περίπτωση που ο έλεγχος των δικαιολογητικών αποβεί αρνητικός, ενημερώνεται από το αρμόδιο τμήμα/όργανο το Δ.Σ. του Ιδρύματος και κινείται η προβλεπόμενη από την προκήρυξη διαδικασία έκπτωσης του επιλεγέντα και των πιθανών κυρώσεων που αυτός έχει (κατάπτωση εγγυητικής, φόροι κλπ).
4. Αν όλα είναι σύμφωνα και εντός των διαδικασιών της προκήρυξης, καταρτίζεται σύμβαση με τον επιλεγέντα, η οποία είναι σε πλήρη συμφωνία με τους όρους της προκήρυξης. Σε

περίπτωση που απαιτηθεί, το αρμόδιο όργανο, επικουρείται από την Νομική Υπηρεσία του Ιδρύματος.

5. Υπογράφεται η σύμβαση με τον ανάδοχο του Έργου και αποστέλλεται αντίγραφό της στην χρηματοδοτούσα το έργο αρχή.

ΑΡΘΡΟ 11

Κριτήρια ανάθεσης συμβάσεων

1. Με την επιφύλαξη των κοινοτικών και εθνικών νομοθετικών, κανονιστικών διατάξεων, τα κριτήρια με βάση τα οποία το ίδρυμα αναθέτει τις συμβάσεις μπορεί να είναι κατά περίπτωση:

A) Η χαμηλότερη τιμή

B) Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά

2. Το κριτήριο της «χαμηλότερης τιμής» προσιδιάζει στην ανάθεση υπηρεσιών που είναι πλήρως διευκρινισμένες τόσο ως προς τα παραδοτέα από τον ανάδοχο, όσο και ως προς την μεθοδολογία υλοποίησης της ζητούμενης παροχής.

3. Τα κριτήριο της «πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς» προσιδιάζει στην ανάθεση υπηρεσιών των οποίων η ποιότητα των αντίστοιχων παραδοτέων κρίνεται ότι εξαρτάται από την ιδιαίτερη τεχνική, αλλά και οικονομική προσφορά του κάθε διαγωνιζόμενου

4. Το ως άνω κριτήριο της «πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς» προσιδιάζει και στην ανάθεση υπηρεσιών με προκαθορισμένη αξία ή σε εκείνες της υπηρεσίες για τις οποίες το ίδρυμα κρίνει ότι η ποιότητα τους δεν πρέπει να επηρεασθεί από το ύψος της αμοιβής τους. Στις δύο αυτές περιπτώσεις αξιολογείται μόνο η τεχνική προσφορά του κάθε διαγωνιζόμενου ή προμηθευτή

5. Το Ίδρυμα προκαθορίζει σε κάθε περίπτωση το κριτήριο κατακύρωσης/ ανάθεσης των υπηρεσιών στην προκήρυξη του διαγωνισμού, καθώς και στην πρόσκληση για υποβολή προσφορών.

6. Στα ίδια έγγραφα καθορίζονται επίσης τα επί μέρους τεχνικά κριτήρια αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, κατά το δυνατόν σε φθίνουσα τάξη ανάλογα με την σημασία που τους προσδίδεται, και δύνανται να προσδιορίζονται οι επιμέρους συντελεστές βαρύτητας για την αξιολόγηση ή βαθμολόγηση των τεχνικών κριτηρίων.

7. Για την αξιολόγηση μιας προσφοράς ως πιο συμφέρουσας, λαμβάνονται υπόψη κυρίως τα παρακάτω κριτήρια:

α) η τιμή

β) ο χρόνος παράδοσης

- γ) η ποιότητα των προσφερομένων αγαθών/υπηρεσιών με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές της προκήρυξης
- δ) η τεχνική αξία και η αποδοτικότητα τους με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές της προκήρυξης
- ε) το κόστος εγκατάστασης και λειτουργίας
- στ) η παρεχόμενη εγγύηση καλής λειτουργίας
- ζ) η εξυπηρέτηση μετά την προμήθεια(service) και η τεχνική βοήθεια εκ μέρους του παρέχοντος
- η) τα λειτουργικά και αισθητικά χαρακτηριστικά των υπηρεσιών/αγαθών.
- θ) η σχέση κόστους-αποδοτικότητας ή και άλλα στοιχεία, ανάλογα με τη φύση των υπηρεσιών ή και των ιδιαίτερων αναγκών της αναθέτουσας αρχής
- Ι) οι όροι πληρωμής

8. Στην προκήρυξη καθορίζεται, τέλος η σχέση τεχνικής και οικονομικής προσφοράς, έτσι ώστε να εξάγεται πάντοτε η πλέον συμφέρουσα από τεχνικής και οικονομικής άποψης προσφορά.

ΑΡΘΡΟ 12

Ελάχιστο περιεχόμενο σύμβασης

Στη σύμβαση ανάθεσης/προμήθειας υπηρεσιών/αγαθών περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση αναγκαία στοιχεία όπως:

- τα πρόσωπα των συμβαλλομένων και οι εκπρόσωποι τους
- η ιδιαίτερη νομική μορφή που τυχόν απαιτείται να περιβληθεί ο ανάδοχος προκειμένου να του ανατεθεί η σύμβαση.
- Το αντικείμενο και τα τεχνικά χαρακτηριστικά της υπηρεσίας/αγαθού(περιγραφή του συμβατικού αντικειμένου)
- Ο τόπος και η διαδικασία παράδοσης και παραλαβής της υπηρεσίας/αγαθού
- Οι τυχόν επιμέρους παραδοτέες φάσεις ή τμήματα
- Η προθεσμία ή η διάρκεια υλοποίησης του συνόλου της υπηρεσίας, καθώς και των επί μέρους φάσεων της
- Τα παραδοτέα και το χρονοδιάγραμμα παράδοσης τους
- Το τεχνικό δελτίο αμοιβαίων υποχρεώσεων των συμβαλλομένων

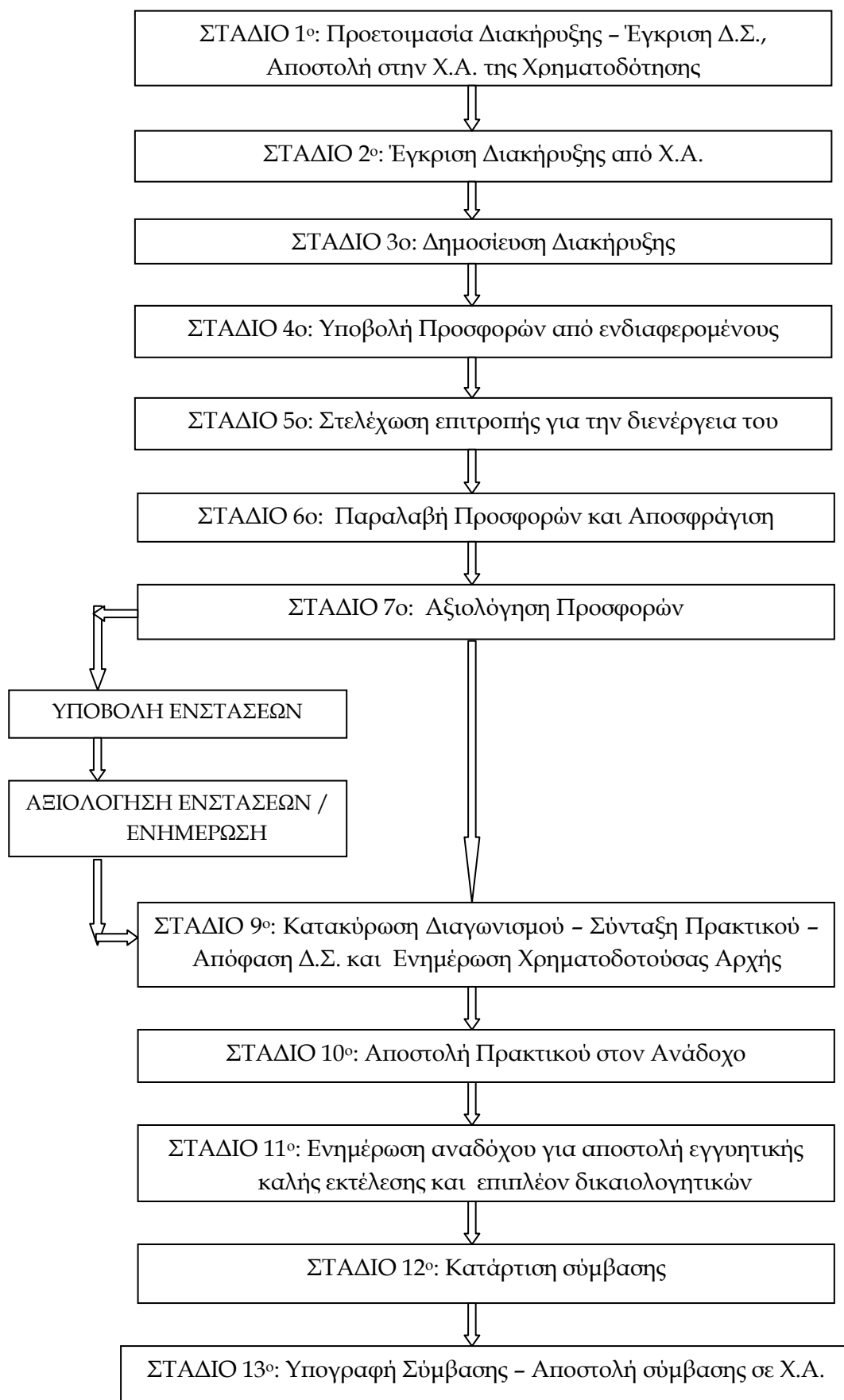
- Οι εγγυήσεις για την καλή εκτέλεση της σύμβασης και οι ποινικές ρήτρες για την τυχόν υπαίτια υπέρβαση των προθεσμιών εκτέλεσης/παροχής της υπηρεσίας/αγαθού
- Οι λοιπές υποχρεώσεις των συμβαλλομένων
- Οι όροι έκπτωσης του αναδόχου
- Η κατανομή ευθυνών και κινδύνων μεταξύ των συμβαλλομένων
- Ο τρόπος τυχόν ασφάλισης του αναδόχου
- Ο τόπος παρακολούθησης της εκτέλεσης της υπηρεσίας
- Το εφαρμοστέο δίκαιο
- Η μεθοδολογία τυχόν τροποποίησης της σύμβασης, λυσης της σύμβασης και επίλυσης διαφορών

ΑΡΘΡΟ 13

Παρακολούθηση εκτέλεσης σύμβασης

1. Η παρακολούθηση και η επίβλεψη της υλοποίησης των συνβάσεων υπηρεσιών γίνεται από τα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος. Στις αρμοδιότητες αυτές ανήκουν ιδίως:
 - A)** η μέριμνα για την εκτέλεση των υποχρεώσεων του Ιδρύματος που απορρέουν από την εκτέλεση των συμβάσεων
 - B)** Ο έλεγχος της προόδου υλοποίησης των υπηρεσιών από ποιοτικής, τεχνικής, οικονομικής και χρονικής άποψης.
 - Γ)** Η μέριμνα για την ποιοτική παραλαβή και την πληρωμή των υπηρεσιών
 - Δ)** Ο συντονισμός και η προώθηση των σχέσεων του Ιδρύματος με άλλους φορείς που τυχόν επηρεάζουν την υλοποίηση των συμβάσεων
2. Τα λοιπά αρμόδια όργανα του Ιδρύματος έχουν το δικαίωμα:
 - A)** Να προσκαλούν τον ανάδοχο σε συσκέψεις κατά τις οποίες ο ανάδοχος παρουσιάζει την πρόοδο υλοποίησης των υπηρεσιών όπου και εκθέτει και τα πιθανά προβλήματα που ανακύπτουν κατά την διάρκεια της υλοποίησης της σύμβασης
 - B)** Να απευθύνονται γραπτώς προς τον ανάδοχο, δίνοντας συγκεκριμένες κατευθύνσεις και οδηγίες.
3. Για κάθε θέμα τροποποίησης των όρων ή άλλων στοιχείων της σύμβασης ανάθεσης προμηθειών/παροχής υπηρεσιών (π.χ. παράταση προθεσμιών παράδοσης κ.λ.π.) αποφασίζουν τα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος.

ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΡΟΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ



ΑΡΘΡΟ 14

Απολογιστικές εργασίες

Έργα που απαιτούνται να γίνουν στις εγκαταστάσεις του Ιδρύματος, μπορούν να εκτελούνται και με το σύστημα των απολογιστικών εργασιών.

Προκειμένου το Δ.Σ. του Ιδρύματος να εγκρίνει την εκτέλεση έργου με το σύστημα των απολογιστικών εργασιών υποβάλλεται αίτημα του υπευθύνου του έργου το οποίο παρουσιάζεται στο Δ.Σ. με εισήγηση του ανώτατου εκτελεστικού στελέχους του Ιδρύματος. Το αίτημα θα πρέπει απαραίτητα να συνοδεύεται από τα παρακάτω στοιχεία:

- Περιγραφή του έργου και των επί μέρους εργασιών
- Τεχνική περιγραφή του εξοπλισμού και των υλικών τα οποία θα ενσωματωθούν επί του έργου
- Περιγραφή επιστημονικών και τεχνικών ειδικοτήτων που απαιτούνται για την άρτια συγκρότηση του συνεργείου
- Ενδεικτικό προϋπολογισμό του έργου
- Πρόταση για συγκρότηση ομάδας παρακολούθησης του έργου και επιτροπής παραλαβής
- Σχέδιο σύμβασης

Στις περιπτώσεις έργου η υλοποίηση του οποίου αποφασίζεται να γίνει με το σύστημα των απολογιστικών εργασιών δύναται να ισχύουν μεταξύ άλλων τα ακόλουθα:

1. Το Ίδρυμα μπορεί να ορίζει τον αριθμό του απαιτούμενου προσωπικού κατά ειδικότητα, τον αριθμό και το είδος μηχανημάτων ή άλλων μέσων. Μπορεί επίσης να ορίζει το είδος και την ποσότητα των απαιτούμενων υλικών. Οι αμοιβές του προσωπικού και το κόστος χρήσης μηχανημάτων ορίζονται από την Σύμβαση.
2. Η παρακολούθηση της δαπάνης και ο απολογισμός της απασχόλησης του προσωπικού, της χρήσης των υλικών ή άλλων μέσων γίνεται όπως ορίζεται με την Σύμβαση. Στη δαπάνη αυτή προστίθεται το συμφωνημένο ποσοστό για γενικά έξοδα και όπου απαιτείται το εργολαβικό όφελος του Αναδόχου
3. Για την παραλαβή των απολογιστικών εργασιών συντάσσεται από τον Ανάδοχο επιμέτρηση και απολογισμός της δαπάνης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν και στη Σύμβαση.
4. Ο χρόνος εγγύησης και τυχόν υποχρεωτικής συντήρησης και οι υποχρεώσεις του Αναδόχου κατά τον χρόνο αυτό, ορίζονται στη Σύμβαση.

5. Σε κάθε περίπτωση εκτέλεσης απολογιστικών εργασιών τηρείται ειδικό ημερολόγιο ή άλλο νόμιμο παραστατικό, στο οποίο καταγράφονται καθημερινά το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα, τα μηχανήματα ή άλλα μέσα, τα χρησιμοποιηθέντα υλικά, οι εκτελούμενες εργασίες περιγραφικά και κάθε άλλο στοιχείο για την τεκμηρίωση της ορθολογιστικής διαχείρισης των μέσων, των υλικών και της αξιοποίησης του ανθρώπινου δυναμικού. Τα φύλλα του ημερολογίου ή κάθε άλλου νόμιμου παραστατικού συνοδεύουν τους απολογισμούς των Έργων και τίθενται υπόψη της επιτροπής παραλαβής του έργου

ΑΡΘΡΟ 15

Επιτροπές και Σύμβουλοι

Στο πλαίσιο της εφαρμογής του παρόντος Κανονισμού, το Δ.Σ. του Ιδρύματος δύναται να συστήνει επιτροπές γνωμοδοτικού χαρακτήρα, εκτός και αν στα πλαίσια του παρόντος κανονισμού ορίζεται διαφορετικά, επιφορτισμένες ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά:

- Με την εν γένει διενέργεια κάθε πράξης ενδεικτικά στο πλαίσιο συγκεκριμένου διαγωνισμού όπως η παραλαβή και αποσφράγιση των φακέλων, η εξέταση και ο έλεγχος των τυπικών δικαιολογητικών, το άνοιγμα και η αξιολόγηση των προσφορών.
- Με την αξιολόγηση προσφορών που υποβάλλονται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς στο πλαίσιο συγκεκριμένου διαγωνισμού
- Με τη μελέτη των ενστάσεων και προσφυγών που ασκούνται από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν σε συγκεκριμένο διαγωνισμό και τη σύνταξη εισηγήσεων προς το Δ.Σ.

Με την επιφύλαξη τυχόν διαφορετικής απόφασης του Δ.Σ. του Ιδρύματος οι Επιτροπές που συστήνονται σύμφωνα με τον παρόντα κανονισμό, έχουν γνωμοδοτική και μόνο αρμοδιότητα οι δε σχετικές αποφάσεις λαμβάνονται από το Δ.Σ.

Οι Επιτροπές που συστήνονται σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό, αποτελούνται από τρία έως πέντε μέλη εκ των οποίων τουλάχιστον ένα είναι υπάλληλος του Ιδρύματος. Κατά περίπτωση δύναται ως μέλος να ορίζεται υπάλληλος του Υπουργείου Πολιτισμού. Ως μέλη των Επιτροπών μπορούν να ορίζονται και μέλη του Δ.Σ.

Για τις ανάγκες εφαρμογής των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού και κατόπιν αποφάσεων του Δ.Σ. του Ιδρύματος, είναι δυνατή σύμφωνα με τις διαδικασίες του άρθρου 6 του παρόντος κανονισμού, η πρόσληψη εμπειρογνομόνων, ή συμβούλων, αντίστοιχης ειδικότητας με το αντικείμενο του υπό ανάθεση έργου, μελέτης, υπηρεσίας ή προμήθειας προς επικουρία του έργου των ανωτέρω επιτροπών ή του Δ.Σ.

Τα μέλη των Επιτροπών Προσφυγών ή οι εμπειρογνώμονες που έχουν προσληφθεί προς επικουρία του έργου τους δεν επιτρέπεται να έχουν διατελέσει μέλη και της Ειδικής

Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών ή αντίστοιχα , να έχουν επικουρήσει το έργο της για τον ίδιο διαγωνισμό.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 16

Εφαρμοστέο Δίκαιο

Οι συμβάσεις που καταρτίζονται δυνάμει του παρόντος κανονισμού διέπονται από το Ελληνικό ουσιαστικό ή δικονομικό δίκαιο.

Ζητήματα που δεν ρυθμίζονται ρητά από τις διατάξεις του παρόντος, σχετικά με τις προμήθειες αγαθών, η αξία των οποίων είναι ίση ή ανώτερη του ποσού που καθορίζεται από την οδηγία 2004/18/Ε.Κ, όπως αυτή ενσωματώθηκε στην εσωτερική έννομη τάξη με το Π.Δ. 60/2007 διέπονται ευθέως από τις σχετικές διατάξεις της ως άνω οδηγίας

ΑΡΘΡΟ 17

Επίλυση Διαφορών

Όλες οι διαφορές που προκύπτουν από την εκτέλεση και ερμηνεία των συμβάσεων που συνάπτει το Ίδρυμα καθώς και από κάθε άλλη πράξη οργάνου του Ιδρύματος συμβαλλομένου με αυτό, επιλύονται αποκλειστικά από τα καθ' ύλη αρμόδια δικαστήρια της Αθήνας, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στην διακήρυξη ή την τυχόν καταρτισθείσα σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 18

Γλώσσα

Ο παρών κανονισμός συντάσσεται στην Ελληνική γλώσσα και δύναται να μεταφράζεται στην Αγγλική ή Γαλλική με ευθύνη του Ιδρύματος.

Ανάλογα ισχύουν και για το σύνολο των εγγράφων του Ιδρύματος και της αλληλογραφίας του με τους τρίτους στα πλαίσια εφαρμογής του παρόντος κανονισμού.

ΑΡΘΡΟ 19

Έναρξη ισχύος

Ο παρών κανονισμός αποκτά ισχύ από την έγκρισή του από το Δ.Σ. του ιδρύματος και επιτρέπεται να τροποποιείται ή να καταργηθεί με αποφάσεις του Δ.Σ.

Τάυρος 8^η Φεβρουαρίου 2010

Το Δ.Σ. του Ιδρύματος

ακριβές αντίγραφο

από το βιβλίο των πρακτικών των συνεδριάσεων του διοικητικού συμβουλίου του ιδρύματος
«ΙΔΡΥΜΑ ΜΙΧΑΛΗΣ ΚΑΚΟΓΙΑΝΝΗΣ»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'. ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΡΑΞΗ: «ΑΡΧΑΙΟ ΔΡΑΜΑ: ΕΠΙΡΡΟΕΣ ΚΑΙ ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΕΙΣ»

ΣΥΜΒΑΣΗ: «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ».

Στην Αθήνα σήμερα,, ημέρα,μεταξύ :

ΑΦΕΝΟΣ του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης, που εδρεύει στον Ταύρο, οδός Πειραιώς 206 και εκπροσωπείται νόμιμα από εφεξής καλούμενο «Εργοδότης»,

ΑΦΕΤΕΡΟΥ του....., κατοίκου οδός..... (ή της Εταιρείας ή της Κοινοπραξίας με την επωνυμία.....και τον διακριτικό τίτλο που εδρεύει στην, η οποία έχει συσταθεί με την υπ' αριθμ.Συμβολαιογραφική πράξη του Συμ/φου....., και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από το....., σύμφωνα και με το υπ' αρ..... ΦΕΚ/ ειδικό πληρεξούσιο, του συμβολαιογράφου, εφεξής καλούμενος «Ανάδοχος» και αφού έλαβαν υπόψη τους:

1. τη με αρ. πρωτ. απόφαση του για την διενέργεια ανοιχτού διαγωνισμού για «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ» στο πλαίσιο της Πράξης «ΑΡΧΑΙΟ ΔΡΑΜΑ: ΕΠΙΡΡΟΕΣ ΚΑΙ ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΕΙΣ» και την σχετική συνημμένη σε αυτήν Διακήρυξη,
2. την τεχνική και οικονομική προσφορά του Αναδόχου,
3. το φάκελο του διαγωνισμού του ανωτέρω έργου και τη με αρ. απόφαση του με την οποία γίνεται η κατακύρωση του αποτελέσματος του ως άνω διαγωνισμού στον Ανάδοχο,
4. το Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267/Α/3.12.07) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
5. το Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ Α'/150), όπως ισχύει,
6. το με αρ. πρωτ. έγγραφο του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης με το οποίο κοινοποιήθηκε στον Ανάδοχο η κατακύρωση του ως άνω έργου,

συμφώνησαν και έγιναν αμοιβαίως αποδεκτά τα ακόλουθα:

Το αφ' ενός συμβαλλόμενο Κοινωφελές Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης αναθέτει στον αφ' ετέρου συμβαλλόμενο «ΑΝΑΔΟΧΟ», το έργο «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ» κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα

(α) στη με αρ. 2/2015 Διακήρυξη και τις τεχνικές προδιαγραφές αυτής,

(β) στην τεχνική και οικονομική προσφορά του Αναδόχου,

που όλα ενσωματώνονται και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας συμβάσεως (Παραρτήματα Ι και ΙΙ αντίστοιχα),

(γ) στην κείμενη νομοθεσία και

(δ) στη με αρ. απόφαση κατακύρωσης και

ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ», δια του εδώ νόμιμου εκπροσώπου του κ., δηλώνει ότι αποδέχεται την εκτέλεση του ως άνω συνολικού έργου έναντι του συνολικού ποσού του Ευρώ (.....€) μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α, με τους εξής όρους και συμφωνίες τις οποίες ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» αποδέχεται ανεπιφύλακτα :

ΑΡΘΡΟ 1. Αντικείμενο της σύμβασης

1. Το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης αναθέτει και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να παράσχει «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ» στο πλαίσιο της Πράξης «ΑΡΧΑΙΟ

ΔΡΑΜΑ: ΕΠΙΠΡΟΕΣ ΚΑΙ ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΕΙΣ», όπως αυτές αναλυτικά περιγράφονται αναλυτικά στο **Παράρτημα Ι** της παρούσας, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στις τεχνικές προδιαγραφές οι οποίες αποτυπώνονται επίσης στο Παράρτημα Ι της παρούσας σύμβασης και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει τις εν λόγω υπηρεσίες απαλλαγμένες ελαττωμάτων (πραγματικών και νομικών). Ενδεικτικά θεωρείται ότι ο Ανάδοχος εκπληρώνει την ανωτέρω υποχρέωσή του όταν οι παρεχόμενες υπηρεσίες ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές του **Παραρτήματος Ι** της παρούσας και στις τεχνικές περιγραφές και τα λοιπά στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του η οποία ενσωματώνεται στο **Παράρτημα ΙΙ** της παρούσας σύμβασης, αποτελώντας αναπόσπαστα τμήματα αυτής. Οι υπηρεσίες πρέπει να είναι κατάλληλες για τη σύμφωνη με το σκοπό της συγκεκριμένης σύμβασης ειδική χρήση και να έχουν την ποιότητα που το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης εύλογα προσδοκά από υπηρεσίες της ίδιας κατηγορίας, λαμβάνοντας ιδιαίτερα υπόψη τις δημόσιες δηλώσεις, διαφημίσεις και επισημάνσεις του Αναδόχου.

3. Ο Ανάδοχος ευθύνεται απεριόριστα έναντι του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης για την περίπτωση που παρουσιαστεί πραγματικό, ή νομικό ελάττωμα, ή διαπιστωθεί έλλειψη συνολοποιημένης ιδιότητας. Απόρροια αυτής της ευθύνης του προμηθευτή είναι η **άμεση υποχρέωση που έχει να αποκαθιστά τα ελαττώματα αυτά και τις συνέπειές τους εντελώς δωρεάν** για το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης.

4. Εάν ο Ανάδοχος παραλείπει να εκπληρώνει οποιαδήποτε από τις υποχρεώσεις του παρόντος άρθρου, η έλλειψη ή το ελάττωμα μπορεί να αποκατασταθεί από το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης σε βάρος και για λογαριασμό του Αναδόχου. Η σχετική δαπάνη παρακρατείται από το λαβείν του Αναδόχου ή από τις εις χείρας του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης εγγυήσεις (εγγύηση καλής εκτέλεσης).

ΑΡΘΡΟ 2. Λοιπές Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να επιδεικνύει ετοιμότητα ώστε να ανταποκρίνεται άμεσα σε κάθε αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής, δεδομένου του χρονικά ορισμένου και μη υπερβάσιμου χαρακτήρα των υπηρεσιών που έχει αναλάβει να παράσχει. Στα πλαίσια αυτά οι παρεχόμενες υπηρεσίες του Αναδόχου παρακολουθούνται, καθοδηγούνται και εξειδικεύονται καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης από την Επιτροπή του άρθρου 6 σύμφωνα και με τα οριζόμενα στην παρ. 1 του άρθρου 7 της παρούσας.

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει όλο το απαιτούμενο προσωπικό, υλικά και οποιαδήποτε άλλα μέσα για την προσήκουσα εκτέλεση της παρούσας.

3. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση για την τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, των διατάξεων και κανονισμών για την πρόληψη ατυχημάτων στο προσωπικό του, ή στο προσωπικό του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης ή σε οποιονδήποτε τρίτο και για τη λήψη μέτρων προστασίας του περιβάλλοντος.

4. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει αποκλειστικώς και εξ ολοκλήρου όλες τις ευθύνες έναντι οποιουδήποτε τρίτου προβάλλοντος δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας, ευρεσιτεχνίας, σημάτων κλπ., που έχουν άμεση ή έμμεση σχέση με μελέτες, υλικά, μηχανήματα, μεθόδους, τρόπους εργασίας, συστήματα, εφευρέσεις κλπ. που θα χρησιμοποιηθούν για την εκ μέρους του πλήρη εκτέλεση της παρούσας. Όλες οι σχετικές δαπάνες, η μέριμνα και οι διαδικασίες για τη νόμιμη χρησιμοποίηση όλων των ανωτέρω βαρύνουν εξ ολοκλήρου και αποκλειστικώς τον Ανάδοχο, ο οποίος οφείλει να λαμβάνει εγκαίρως κάθε απαιτούμενο μέτρο, ώστε το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης και τα όργανα αυτού να μην υποστούν οποιαδήποτε ενόχληση ή την ελάχιστη ζημία.

5. Ο Ανάδοχος οφείλει να συνεργαστεί τόσο εκ των προτέρων, όσο και καθ' όλη τη διάρκεια της υλοποίησης του έργου που έχει αναλάβει, με το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης και την Επιτροπή του άρθρου 6 της παρούσας. Στο πλαίσιο της ως άνω συνεργασίας ο Ανάδοχος

οφείλει να συμμορφώνεται στις εντολές και υποδείξεις οι οποίες απορρέουν από την ανάγκη συντονισμού του παρόντος έργου με τα υπόλοιπα έργα του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης.

ΑΡΘΡΟ 3. Τμήμα

1. Το τμήμα που υποχρεούται να καταβάλει το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης στον Ανάδοχο για την παροχή των υπηρεσιών (Οικονομικό Αντάλλαγμα) είναι σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του η οποία αποτελεί αναπόσπαστο παράρτημα της παρούσας σύμβασης (Παράρτημα II)€ (ολογράφως:) (Ευρώ) μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

2. Δεν προβλέπεται τιμαριθμική ή άλλη αναπροσαρμογή του οικονομικού ανταλλάγματος. Σε περίπτωση μη πραγματοποίησης ή ακύρωσης κρατήσεων, η σχετική δαπάνη, όπως αυτή έχει καθοριστεί από την οικονομική προσφορά του Αναδόχου, αφαιρείται από το συμβατικό τμήμα, πλην τυχόν ακυρωτικών, ο τρόπος υπολογισμού των οποίων έχει προβλεφθεί στην τεχνική προσφορά του Αναδόχου.

3. Το Οικονομικό Αντάλλαγμα καταβάλλεται για το σύνολο των υποχρεώσεων του Αναδόχου όπως αυτές απορρέουν από τη διακήρυξη, την προσφορά του και τις συνθήκες του έργου. Ο Ανάδοχος βαρύνεται με όλες τις απαιτούμενες γενικές και ειδικές δαπάνες για την παροχή των υπηρεσιών, ενδεικτικά δε με τις δαπάνες των μισθών και ημερομισθίων του προσωπικού του, των εργοδοτικών επιβαρύνσεων, έξοδα μετακίνησης, φόρους, τέλη, δασμούς, ασφαλιστικές κρατήσεις ή επιβαρύνσεις, έξοδα οργανισμών, δαπάνες αποζημιώσεως ζημιών στο προσωπικό του ή σε οποιονδήποτε τρίτο, και γενικά κάθε είδους απρόβλεπτη δαπάνη και όλες τις νόμιμες επιβαρύνσεις και κρατήσεις υπέρ του Δημοσίου ή τρίτου, που ισχύουν κατά τον χρόνο υπογραφής της παρούσας, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

4. Ο τρόπος πληρωμής του Αναδόχου ορίζεται αναλυτικά στο άρθρο 9 της παρούσας.

5. Το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης δύναται να διακόψει, εφόσον το κρίνει σκόπιμο αιτιολογημένα, ανά πάσα στιγμή την εκτέλεση της Σύμβασης. Δύναται επίσης να μην εξαντλήσει το σύνολο του προϋπολογισμού του έργου εφ' όσον κρίνει κάτι τέτοιο σκόπιμο. Σε περίπτωση λύσης της σύμβασης για οποιοδήποτε λόγο πριν την κάλυψη του παραπάνω συνολικού τιμήματος ο Ανάδοχος απεκδύεται κάθε δικαιώματός του για το υπόλοιπο ποσό.

ΑΡΘΡΟ 4. Εγγυητικές Επιστολές

1. Για την υπογραφή της παρούσας Σύμβασης ο Ανάδοχος προσκόμισε στο Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης την υπ' αρ.εγγυητική επιστολή Καλής Εκτέλεσης, με ημερομηνία της Τράπεζας συνολικού ύψους Ευρώ που αντιπροσωπεύει το 3% του συνολικού οικονομικού ανταλλάγματος, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που επισυνάπτεται στη διακήρυξη και ο χρόνος ισχύος της λήγει στις [ή με την επιστροφή της στον εκδότη, ή είναι αόριστος].

2. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που προσκόμισε ο Ανάδοχος καταπίπτει:

α. όπου ρητώς προβλέπεται από την παρούσα και την διακήρυξη,

β. σε κάθε περίπτωση που ο Ανάδοχος παραβεί ουσιώδεις όρους της παρούσας.

4. Η προαναφερόμενη εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορεί, επίσης, να εκδίδεται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

5. Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

ΑΡΘΡΟ 5. Διάρκεια Σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση έχει διάρκεια ένα μήνα.

ΑΡΘΡΟ 6. Ποσοτική και Ποιοτική Παραλαβή

1. Η παραλαβή, η παρακολούθηση και ο έλεγχος των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από τριμελή Επιτροπή Παραλαβής.

2. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

Α) τη μέριμνα για την εκτέλεση των υποχρεώσεων του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση,

Β) τον έλεγχο της προόδου υλοποίησης των υπηρεσιών εν γένει και των επιμέρους ενεργειών από ποιοτικής, οικονομικής και χρονικής άποψης,

Γ) την παροχή οδηγιών και εντολών εκτέλεσης επιμέρους ενεργειών εκ μέρους του Αναδόχου σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 7 της παρούσας,

Δ) τη ποιοτική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών και των επιμέρους ενεργειών του Αναδόχου,

Ε) την γνωμοδότηση με σχετική έγγραφη εισήγηση προς το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης σχετικά με τις απαιτούμενες τροποποιήσεις των όρων της παρούσας σύμβασης,

ΣΤ) το συντονισμό και την προώθηση των σχέσεων του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης με άλλους φορείς που τυχόν επηρεάζουν την υλοποίηση της παρούσας σύμβασης

3. Στα πλαίσια των ανωτέρω αρμοδιοτήτων η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής δύναται να καλεί τον Ανάδοχο σε συσκέψεις κατά τις οποίες ο Ανάδοχος παρουσιάζει την πρόοδο υλοποίησης των υπηρεσιών και εκθέτει τα πιθανά προβλήματα που ανακύπτουν κατά την διάρκεια υλοποίησης της παρούσας σύμβασης και να απευθύνεται εγγράφως προς τον Ανάδοχο παρέχοντας συγκεκριμένες κατευθύνσεις και οδηγίες.

4. Αναλυτικά ο τρόπος υλοποίησης της παρούσας σύμβασης, παρακολούθησης και παραλαβής των υπηρεσιών του Αναδόχου περιγράφονται αναλυτικά στα επόμενα άρθρα.

ΑΡΘΡΟ 7. Τόπος, Τρόπος και χρόνος Παροχής των Υπηρεσιών – Ποινικές Ρήτρες

1. Μετά την υπογραφή της παρούσας ο Ανάδοχος οφείλει να παράσχει τις υπηρεσίες του σύμφωνα με τις ως άνω υποδείξεις και οδηγίες της Επιτροπής. Εάν διαπιστωθεί από την Επιτροπή η ανάγκη διορθώσεων στις επιμέρους ενέργειες που οφείλει να εκτελέσει ο Ανάδοχος, ο τελευταίος υποχρεούται να προβεί άμεσα στις απαραίτητες διορθώσεις και βελτιώσεις, προκειμένου στη συνέχεια να προχωρήσει στην εκτέλεσή τους σύμφωνα με τις επόμενες παραγράφους.

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει το σύνολο των υπηρεσιών που ανέλαβε, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα που δηλώνει με την τεχνική προσφορά του και τους χρόνους που ορίζονται αναλυτικά στην προκήρυξη. Σε κάθε περίπτωση, ο ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει τις ζητούμενες υπηρεσίες έγκαιρα, σύμφωνα με τον προγραμματισμό της διοργάνωσης «Αρχαίο Δράμα: επιρροές και σύγχρονες προσεγγίσεις» κατά την περίοδο 1-30 Ιουνίου 2015, δεδομένου ότι ο προορισμός των υπηρεσιών που θα παράσχει είναι η άρτια διεξαγωγή των σχετικών εκδηλώσεων.

3. Στο τέλος της παροχής των υπηρεσιών θα γίνει οριστική παραλαβή των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν, από την Επιτροπή του άρθρου 6 παρούσας, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα.

4. Σε κάθε περίπτωση η παρούσα σύμβαση ισχύει και δεσμεύει τον Ανάδοχο από την υπογραφή της μέχρι την πλήρη οικονομική εκκαθάριση και αφού ολοκληρωθεί η οριστική παραλαβή και παρέλθει ο χρόνος εγγύησης.

5. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολικής ή μερικής των παρασχεθεισών υπηρεσιών του Αναδόχου, με απόφαση του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης μπορεί να εγκρίνεται διόρθωσή τους ώστε να είναι σύμφωνες με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται με την απόφαση αυτή. Η προθεσμία αυτή δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του ¼ του συνολικού συμβατικού χρόνου ο δε προμηθευτής θεωρείται εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπροθέσμου.

6. Σε περίπτωση που παρασχεθούν ή διορθωθούν από τον Ανάδοχο μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, όπως διαμορφώθηκε με τυχόν μετάθεση και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε σύμφωνα με τα παραπάνω άρθρα, επιβάλλεται στον Ανάδοχο και πρόστιμο (ποινική ρήτρα) που υπολογίζεται ως εξής :

α. σε περίπτωση καθυστέρησης για χρονικό διάστημα μέχρι το ¼ του μέγιστου χρόνου παράτασης που προβλέπεται στο άρθρο 5 της παρούσας, ποσοστό 1% επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

β. σε περίπτωση καθυστέρησης για χρονικό διάστημα από ¼ μέχρι το ½ του μέγιστου χρόνου παράτασης που προβλέπεται στο άρθρο 5 της παρούσας, ποσοστό 3% επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

γ. σε περίπτωση καθυστέρησης για χρονικό διάστημα πάνω από το ½ του μέγιστου χρόνου παράτασης που προβλέπεται στο άρθρο 5 της παρούσας, ποσοστό 5% επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

7. Εάν ο Ανάδοχος δεν προβεί στη διόρθωση των υπηρεσιών που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις. Με την απόφαση αυτή καθορίζεται προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίησή της για την παραλαβή των απορριφθεισών υπηρεσιών. Εάν η παραλαβή γίνει μετά την παρέλευση των πέντε (5) πρώτων ημερών, επιβάλλεται ποινική ρήτρα στον Ανάδοχο 10% επί της αντίστοιχης συμβατικής αξίας.

8. Οι ως άνω ρήτρες επιβάλλονται με απόφαση του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής του άρθρου 6 παρ. 1 της παρούσας και παρακρατούνται από την πληρωμή του Αναδόχου.

9. Κατά τα λοιπά για κάθε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης των υπηρεσιών και υποχρεώσεων της παρούσας σύμβασης εκ μέρους του Αναδόχου καταπίπτει υπέρ του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης η εγγύηση καλής εκτέλεσης του Αναδόχου και εφαρμόζονται αναλογικά οι διατάξεις των άρθρων 33 και 34, παράγραφος 5, εδάφια α, β και ε, του Π.Δ. 118/2007 όπως εκάστοτε ισχύουν.

ΑΡΘΡΟ 8. Παραλαβή Υπηρεσιών - Προθεσμίες

1. Η παραλαβή των υπηρεσιών γίνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης & Παραλαβής του άρθρου 6 της παρούσας και πριν από την εξόφληση σύμφωνα με το άρθρο 9 της παρούσας συντάσσοντας σχετικό πρωτόκολλο οριστικό πρωτόκολλο (παραλαβής ή απόρριψης) το οποίο κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον Ανάδοχο. Κατά την παραλαβή προσκομίζονται από τον ανάδοχο υποχρεωτικά όλες οι ονομαστικές καταστάσεις των εισιτηρίων, των διανυκτερεύσεων και των μετακινήσεων, και κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει την πλήρη, εμπρόθεσμη και σύμφωνη με τις προδιαγραφές παροχή των υπηρεσιών της σύμβασης, καθώς και τα στοιχεία τυχόν ακυρώσεων. Η Επιτροπή Παραλαβής θα συντάξει πρωτόκολλο παραλαβής βάσει ελέγχου των ανωτέρω καταστάσεων και στοιχείων που θα προσκομιστούν, καθώς και κάθε άλλης τεκμηρίωσης που θα ζητήσει η Επιτροπή και θα προσκομίσει ο ανάδοχος.

2. Σε περίπτωση που η Επιτροπή του άρθρου 6 της παρούσας απορρίψει τις παρασχεθείσες υπηρεσίες, αναφέρει στο σχετικό πρωτόκολλο τις παρεκκλίσεις που παρουσιάζουν αυτές από τους όρους της Σύμβασης και της προκήρυξης και τους λόγους της απόρριψης.

3. Η Επιτροπή του άρθρου 6 της παρούσας οφείλει να προβεί στη διαδικασία παραλαβής και σύνταξης των σχετικών πρωτοκόλλων εντός 20 ημερών από τη λήξη της παροχής των υπηρεσιών του άρθρου 7 της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 9. Τρόπος και Χρόνος Πληρωμής- Δικαιολογητικά

1. Η καταβολή του τιμήματος του άρθρου 3 της παρούσας στον Ανάδοχο θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών της παρούσας σύμβασης σύμφωνα με τα άρθρα 5 και 6 της παρούσας με την εξόφληση της συμβατικής αξίας πλέον του ΦΠΑ, ο οποίος θα προκύψει σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 14 της διακήρυξης.

2. Για την πληρωμή του Αναδόχου απαιτούνται τα κάτωθι δικαιολογητικά:

- α) Πρωτόκολλα ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής, που συντάσσονται από την Επιτροπή της παρ. 1 του άρθρου 6 της παρούσας.
- β) Τιμολόγιο του Αναδόχου που να αναφέρει την ένδειξη ΕΞΟΦΛΗΘΗΚΕ.
- γ) Εξοφλητική απόδειξη του Αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη ΕΞΟΦΛΗΘΗΚΕ.
- δ) Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ κατά την ημέρα πληρωμής.
- ε) Άλλα δικαιολογητικά που τυχόν απαιτούνται από φορολογικές διατάξεις.

3. Τον Ανάδοχο βαρύνει η ισχύουσα σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία παρακράτηση φόρου στην καθαρή αξία των τιμολογίων. Για την παρακράτηση δίδεται σχετική βεβαίωση. Επίσης τον Ανάδοχο βαρύνουν κρατήσεις υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ 0,1% επί της καθαρής αξίας που υπόκειται σε τέλος Χαρτοσήμου 3% πλέον 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ επ' αυτού.

ΑΡΘΡΟ 10. Απαγόρευση Υποκατάστασης

Ουδείς μπορεί να υποκαταστήσει τον Ανάδοχο χωρίς την γραπτή έγκριση του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 7 του ΠΔ 118/2007.

Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη συναίνεση του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης, το τελευταίο δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 11. Ανωτέρα Βία

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος επικαλείται περιστατικό ανωτέρας βίας για τη μη εκπλήρωση υποχρεώσεων που απορρέουν από την παρούσα φέρει το βάρος της απόδειξης. Στερείται, όμως, το δικαίωμα να την επικαλεσθεί, εάν δεν την αναφέρει εγγράφως και δεν προσκομίσει στο Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία εντός είκοσι (20) ημερών αφότου συνέβησαν τα περιστατικά που τη στοιχειοθετούν και προκάλεσαν τη μερική ή ολική αδυναμία του να εκτελέσει την παρούσα σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 12. Εμπιστευτικότητα

1. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

2. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το αντικείμενο της σύμβασης χωρίς την προηγούμενη συναίνεση του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στο Ίδρυμα

Μιχάλης Κακογιάννης και δεν δεσμεύει το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή του συναίνεση.

3. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του αντικειμένου της παρούσας και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους υλοποίησης της παρούσας ή του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 13. Αντίκλητος

Όλες οι επιδόσεις, τα δικαστικά ή εξώδικα έγγραφα καθώς και οι ειδοποιήσεις που πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις διατάξεις της Σύμβασης, θα επιδίδονται ή θα υποβάλλονται εγγράφως στον νόμιμο εκπρόσωπο του άλλου μέρους.

Ο Ανάδοχος ορίζει αντίκλητο τον με διεύθυνση Η επίδοση/ γνωστοποίηση/ κοινοποίηση προς αυτόν οποιωνδήποτε εγγράφων θα θεωρείται ως νόμιμη επίδοση/ γνωστοποίηση/ κοινοποίηση προς τον Ανάδοχο. [συμπληρώνονται αν ο Ανάδοχος επιθυμεί να ορίσει αντίκλητο]

ΑΡΘΡΟ 14. Γλώσσα Επικοινωνίας

Η επικοινωνία κάθε είδους (προφορική και γραπτή) του Αναδόχου με το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης γίνεται στην ελληνική γλώσσα. Οποιαδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης απαιτηθεί διερμηνεία ή μετάφραση από ή/και προς τα ελληνικά, θα εξασφαλίζεται με φροντίδα, δαπάνη και ευθύνη του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 15. Δωσιδικία – Εφαρμοστέο Δίκαιο

Η παρούσα Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο και κυρίως τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

Αποκλειστική αρμοδιότητα για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς μεταξύ των μερών που απορρέει από την παρούσα έχουν τα Δικαστήρια της έδρας του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης (των Αθηνών).

ΑΡΘΡΟ 16. Γενικοί Όροι

1. Η παρούσα Σύμβαση με τα παραρτήματα αυτής (I και II) είναι η μόνη συμφωνία μεταξύ των μερών. Για τα θέματα που ρητώς δεν ρυθμίζονται στην παρούσα, ισχύουν τα αναφερόμενα στη με αρ. 2/2015 Διακήρυξη και στις διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της παρούσας.

2. Τυχόν ακυρότητα κάποιου όρου της Σύμβασης δεν επιφέρει ακυρότητα της Σύμβασης.

3. Η εκ μέρους του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης, μη άσκηση οποιουδήποτε από τα δικαιώματά της, δεν μπορεί να θεωρηθεί παραίτηση από το δικαίωμα αυτό, ούτε αποκλείει άσκησή του στο μέλλον.

4. Για την προσήκουσα εκτέλεση της σύμβασης, όλοι οι όροι της παρούσας θεωρούνται ουσιώδεις και η παραβίαση τους συνιστά λόγο καταγγελίας αυτής από το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης.

ΑΡΘΡΟ 17. Τροποποίηση όρων της σύμβασης

Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν εγγράφως προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη μπορεί να τροποποιείται η παρούσα, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής του άρθρου 6 της παρούσας.

Σε πιστοποίηση των ανωτέρω η παρούσα σύμβαση αφού αναγνώσθηκε υπογράφεται νομίμως από τα συμβαλλόμενα μέρη σε δύο (2) όμοια πρωτότυπα ως κατωτέρω. Από τα παραπάνω δύο (2) πρωτότυπα το ένα παραμένει στο Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης, και ένα λαμβάνει ο Ανάδοχος.

**ΓΙΑ ΤΟ ΙΔΡΥΜΑ ΜΙΧΑΛΗΣ
ΚΑΚΟΓΙΑΝΝΗΣ**

.....

ΤΑ ΜΕΡΗ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

.....

]

*[συμπληρώνεται το ονοματεπώνυμο του αναδόχου
ή επωνυμία του νομικού προσώπου/ένωσης και του
νομίμου εκπροσώπου αυτών και τίθεται υπογραφή]*

Παράρτημα Ι
Διακήρυξη διαγωνισμού

Παράρτημα ΙΙ
Τεχνική και Οικονομική Προσφορά Αναδόχου
[προστίθεται κατά την υπογραφή της σύμβασης η προσφορά του επιλεγέντα Αναδόχου
όπως υποβλήθηκε]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΈΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΙΔΡΥΜΑ ΜΙΧΑΛΗΣ ΚΑΚΟΓΙΑΝΝΗΣ

ΠΡΑΞΗ: «ΑΡΧΑΙΟ ΔΡΑΜΑ: ΕΠΙΡΡΟΕΣ ΚΑΙ ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΕΙΣ»

ΣΥΜΒΑΣΗ: «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ: 2/2015

Οι τιμές μονάδας του πίνακα είναι σε € και δεν περιλαμβάνουν Φ.Π.Α.

ΚΩΔ.	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
A	ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ			
A.1	ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΑ ΕΙΣΙΤΗΡΙΑ ΕΛΣΙΝΚΙ – ΑΘΗΝΑ – ΕΛΣΙΝΚΙ	14	...	...
B	ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑ			
B.1	ΜΟΝΟΚΛΙΝΟ ****	90 ΔΙΑΝΥΚΤΕΡΕΥΣΕΙΣ 1 ΑΤΟΜΟΥ	...	...
B.2	ΔΙΚΛΙΝΟ ****	60 ΔΙΑΝΥΚΤΕΡΕΥΣΕΙΣ 2 ΑΤΟΜΩΝ	...	...
Γ	ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΝΤΟΣ ΑΘΗΝΩΝ			
Γ.1	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΑΤΟΜΩΝ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟ – ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ – ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟ (ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ)	14	...	...
Γ.2	ΜΕΤΑΦΟΡΑ 14 ΑΤΟΜΩΝ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ – ΙΜΚ – ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ (ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ)	15	...	...
ΣΥΝΟΛΟ				...

Ημερομηνία

Σφραγίδα και υπογραφή προσφέροντος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Προς το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΠΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ 4.920,00

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της για ποσό ευρώ. Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την συμμετοχή της στον διαγωνισμό της [ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ] κατόπιν της Διακήρυξης 2/2015 του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης για την υλοποίηση του έργου «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ» στο πλαίσιο της Πράξης «ΑΡΧΑΙΟ ΔΡΑΜΑ: ΕΠΙΡΡΟΕΣ ΚΑΙ ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΕΙΣ» και για κάθε αναβολή αυτού.
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε ότι η δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
6. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι την Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
7. Υποχρεούμεθα να προβούμε στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.
8. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Προς το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ ...

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της για ποσό ευρώ. Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης μεταξύ και του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης.
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε ότι η δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
6. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι την Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
7. Υποχρεούμεθα να προβούμε στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.
8. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.